



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 43]

नई दिल्ली, शनिवार, अक्तूबर 23, 1971 (कार्तिक 1, 1893)

No. 43]

NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 23, 1971 (KARTIKA 1, 1893)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड 1

### (PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

(Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India)

#### संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11 दिनांक 5 अक्तूबर 1971

सं० एफ० 2/8/69-प्रशा० —संघ लोक सेवा आयोग की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 2 जुलाई, 1971 के अनुक्रम में पट्रोलियम और रसायन मंत्रालय के केन्द्रीय सचिवालय स्टेनोग्राफर सेवा संवर्ग के चयन ग्रेड अधिकारी तथा इस समय संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्रतिनियुक्त श्री टी० एन० सिंहल की इस कार्यालय में सचिव, केन्द्रीय सलाहकार समिति के अस्थायी पद पर तदर्थ नियुक्ति को, अध्यक्ष, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा 1-9-71 से 3 मास की अतिरिक्त अवधि अथवा अग्रेतर आदेश जारी होने तक, दोनों में से जो भी पहले हो, चलते रहने की अनुमति प्रदान की जाती है।

आर० के० जी० राव  
अवर सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

दोपहरपूर्व से, अगला आदेश होने तक, प्रवर्तन निदेशालय, आलन्धर के जालन्धर उप प्रादेशिक कार्यालय में स्थानापन्न प्रवर्तन अधिकारी नियुक्त किया गया है।

दिनांक 4 अक्तूबर 1971

सं० ई०/3 (II)/71—श्री बी० डी० डोगरा, अधीक्षक, प्रधान कार्यालय, प्रवर्तन निदेशालय का कार्यालय, मंत्रिमण्डल सचिवालय, कार्मिक विभाग, नई दिल्ली को, 1 अक्तूबर, 1971 के दोपहरपूर्व से, अगला आदेश होने तक, इस निदेशालय के प्रधान कार्यालय में, श्री एच० आर० शर्मा के स्थान पर प्रशासनिक अधिकारी नियुक्त किया गया है।

ए० के० घोष  
निदेशक

#### प्रवर्तन निदेशालय

#### मंत्रिमण्डल सचिवालय

#### (कार्मिक विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 25 सितम्बर 1971

#### प्रवर्तन निदेशालय संस्थापन

सं० ई०/1 (I) 71—चण्डीगढ़ समालोचक कार्यालय के निरीक्षक श्री नेल्सन क्राइस्टोफर को, 7 सितम्बर, 1971 के

#### गृह मंत्रालय

#### खुफिया ब्यूरो

नई दिल्ली-1, दिनांक 5 अक्तूबर 1971

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/56/355—राष्ट्रपति, श्री राय जगदीश चन्द्र को दिनांक 18 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक, खुफिया ब्यूरो, नई दिल्ली में अनुभाग अधिकारी के पद पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/71/1094—राष्ट्रपति, श्री इन्द्र सिंह पूनिया को दिनांक 20-9-1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक, खुफिया ब्यूरो में सहायक निदेशक के पद पर नियुक्त करते हैं।

एम० आई० एस० अय्यर  
सहायक निदेशक

नई दिल्ली-1, दिनांक 5 अक्टूबर 1971

सं० 7/स्थापना (सी०-1) 71/927—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी ग्रेड-1 (कलकत्ता पुलिस से प्रतिनियुक्त), श्री पी० एन० कुंडू को दिनांक 6-8-1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक सहायक खुफिया ब्यूरो, कलकत्ता के अधीन, उप केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी कलकत्ता के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/71/9400—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, ग्रेड-1 (कलकत्ता पुलिस से प्रतिनियुक्त), श्री डी० एन० चटर्जी को दिनांक 11-8-71 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक सहायक खुफिया ब्यूरो, कलकत्ता के अधीन, उप केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, कलकत्ता के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० 7/इ० एस० टी०/सी०-1/71/932—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी ग्रेड-1 (प्रतिनियुक्त) श्री भद्रेश्वर नाथ को दिनांक 18 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से उप निदेशक सहायक ब्यूरो शिलांग के अधीन अगले आदेश तक गोहाटी में उप केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/70/997—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी ग्रेड-1 (राजस्थान पुलिस से प्रतिनियुक्त), श्री एस० सी० लूथरा को दिनांक 1-9-1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक, खुफिया ब्यूरो, नई दिल्ली में उप केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 8 अक्टूबर 1971

सं० 7/स्थापना (सी०-1)/59 (409)-2—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी ग्रेड-1 (पश्चिम बंगाल पुलिस से प्रतिनियुक्त), श्री श्यामल चन्द्र गुप्ता को दिनांक 7-8-1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक, सहायक खुफिया ब्यूरो कलकत्ता के अधीन, उप केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, हावड़ा के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

बी० एस० सैगल  
संयुक्त उप निदेशक  
कृते निदेशक

केन्द्रीय रिजर्व पुलिस फोर्स महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 अक्टूबर 1971

सं० ओ० II-22/69-70-ईस्ट—इस महानिदेशालय की अधिसूचना सं० ओ० II-22/69-70 ईस्ट, दिनांक 19 फरवरी 1971 को रद्द किया जाता है।

एस० एन० माथुर  
सहायक निदेशक (प्रशासन)

समन्वय निदेशालय (पुलिस बेलार)

नई दिल्ली-1, दिनांक 7 अक्टूबर 1971

सं० ए० 35/1/71-वायरलैस—समन्वय निदेशालय (पुलिस बेलार) के अन्तर्राज्य पुलिस वायरलैस स्टेशन, इमफल पर तैनात अस्थायी अतिरिक्त सहायक निदेशक (अनुरक्षण) श्री जे० के० भट्टाचार्य के सिविल विमानन महानिदेशालय के अन्तर्गत सिविल विमानन विभाग के वैमानकीय संचार संगठन में स्थानापन्न रूप से तकनीकी अधिकारी के पद पर चुने जाने पर उनको 23-9-71 (अपराह्न) को यह अनुदेश देते हुए कार्यभार से मुक्त किया जाता है कि वे तकनीकी अधिकारी का पद ग्रहण करने के लिये सिविल विमानन महानिदेशालय के वैमानकीय संचार स्टेशन कलकत्ता के प्रभारी अधिकारी के पास रिपोर्ट करें।

सी० पी० जोशी  
निदेशक  
पुलिस दूर संचार

भारत के महापंजीकार का कार्यालय

नई दिल्ली-11, दिनांक 5 अक्टूबर 1971

सं० 2/129/63-आर० जी० (Vol. II)—राष्ट्रपति, श्री वी० एस० स्वामी जो भारतीय सांख्यिकी सेवा (आई० एस० एस०) ग्रेड IV के स्थायी अधिकारी हैं और आजकल भारत के महापंजीकार के कार्यालय में निःसर्वग उच्च शोध पदाधिकारी के पद पर कार्य कर रहे हैं, को अगले आदेश जारी होने तक अतिशीघ्र इसी कार्यालय में उच्च शोध पदाधिकारी के पद पर, आई० एस० एस० के ग्रेड III में सम्मिलित किया जाता है।

उनका मुख्य कार्यालय नई दिल्ली में होगा।

ए० चन्द्रशेखर  
भारत के महापंजीकार एवं पदेन  
संयुक्त सचिव

भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग

भारत के नियंत्रक तथा महालेखा परीक्षक का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 7 अक्टूबर 1971

सं० 1226-सी० ए० आई०/82-71—भारत के अतिरिक्त उपनियंत्रक और महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल, उड़ीसा, कार्यालय के श्री वी० एन० राव, एक स्थायी अधीनस्थ लेखा सेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिये जाने तक

स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर 18 सितम्बर, 1971 (अपराह्न) से नियुक्त किया है, और उसी तिथि से उसी कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

अमरेन्द्र नाथ मुखोपाध्याय,  
सहायक नियंत्रक तथा महालेखापरीक्षक  
(वाणिज्य)

#### केरल के महालेखाकार का कार्यालय

त्रिवेन्द्रम, दिनांक 1 अक्टूबर 1971

सं० स्थापना ए०/IV/9-86/129—केरल के महालेखाकार ने प्रसादपूर्वक इस कार्यालय के अधीन लेखा सेवा के स्थायी लेखाकार श्री टी० अञ्जुतवारियर और के० एस० कृष्णमाचारी को इसी कार्यालय में 27 सितम्बर 1971 के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक के लिए लेखा अधिकारी नियुक्त किया है।

टी० सेतुमाधवन्,  
उप-महालेखाकार (प्रशासन)

#### महालेखाकार कार्यालय प० बंगाल

कलकत्ता-9, दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० प्रशासन 1/1038-एक्स०/2273-2287—महालेखाकार प० बंगाल स्थायी लेखाकार जयनारायण मुखर्जी को लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न के रूप में ता० 6-9-71 के पूर्वाह्न से या लेखाधिकारी के रूप में कार्य भार ग्रहण की तिथि जो बाद में हो और आगामी आदेश जारी होने तक सहर्ष नियुक्त करते हैं।

महालेखाकार श्री वीरेन्द्र कुमार घोष जी प० बंगाल सरकार के श्रम विभाग (एस० एस० आई०) (एन० बी०) के प्रतिनियुक्ति पर गये हैं को ता० 6-9-71 के दोपहरपूर्व से और अगले आदेश जारी होने तक ("आगामी निम्न नियम next below rule") के अन्तर्गत मूल कार्यालय में 590-30-680 35-900 रु० के वेतन मान में लेखाधिकारी के रूप में भी नियुक्त करते हैं इस मामले में आगामी निम्न नियम के अनुसार पदोन्नति प्रदान करने के लिये सभी पूर्व शर्तें पूरी (उत्तरती) होती हैं और महालेखाकार एफ० आर० 30 (I) के द्वितीय उपलब्ध (second proviso) के अनुसार श्री वीरेन्द्र कुमार घोष के द्वारा श्रम विभाग के प्राप्त पद की सेवा की सामान्य पंक्ति के बाहर का घोषित करते हैं।

पदोन्नति अधिकारियों की वरिष्ठता इस प्रकार होगी:—

- (1) श्री वीरेन्द्र कुमार घोष
- (2) श्री जय नारायण मुखर्जी

ह० अपठनीय  
प्रथम उप-महालेखाकार  
(प्रशासन)

#### कार्यालय मुख्य लेखा परीक्षक पूर्वोत्तर रेलवे

गोरखपुर, दिनांक 25 सितम्बर, 1971

सं० ए० डी० एम० एन०/8-2/68—इस कार्यालय के अधीनस्थ रेलवे लेखा परीक्षा सेवा के स्थाई कर्मचारी श्री एस० एन० चेंटरजी को 4 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर पदोन्नति किया जाता है।

एम० पी० गुप्ता  
मुख्य लेखा परीक्षक

#### सूचना और प्रसारण मंत्रालय

विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशालय,

नई दिल्ली-1, दिनांक 1 अक्टूबर 1971

सं० ए०-10671/14/70-एस्ट-1—विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशक श्री देवी प्रसाद, उनीयाल को इस निदेशालय में 18 सितम्बर, 1971 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक, अस्थायी रूप में सहायक माध्यम कार्यपालक नियुक्त करते हैं।

रोशनलाल जैन  
उपनिदेशक (प्रशासन)  
कृते विज्ञापन और दृश्य प्रचार निदेशक

#### फिल्म विभाग

बम्बई-26, दिनांक 1 अक्टूबर 1971

सं० 2/3/71-सिब्वंदी-I—श्री पी० एस० शंकरन के 21-9-71 (पूर्वाह्न) में सेवा निवृत्त होने पर महालेखापाल, महाराष्ट्र, बम्बई कार्यालय के एक लेखाधिकारी श्री सी० आर० राजाध्यक्ष ने उसी दिन फिल्म प्रभाग, बम्बई में लेखाधिकारी (वितरण) पद का कार्य भार सम्हाल लिया।

दिनांक 4 अक्टूबर 1971

सं० 8/26/50-सिब्वंदी-I—श्री पी० एन० जेटले के 8-9-1971 के अपराह्न से सेवा निवृत्त होने पर, श्री के० पी० श्रीधरन, फिल्म प्रभाग, बम्बई में, स्थायी प्रोजेक्शन रूम आपरेटर ने उसी दिनांक से टेक्नीकल अफसर (फिल्मस), फिल्मस डिप्टीजन आडीटोरियम नई दिल्ली, पद का कार्यभार सम्हाल लिया।

एस० के० राय  
सहायक प्रशासन अधिकारी  
कृते नियंत्रक, फिल्म प्रभाग

#### आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० 17/6/68-एस०-1 (एस०-3) विज०—श्री डी० गणपति ने दिनांक 16 मई, 1971 अपराह्न से आकाशवाणी, तिरुचिरापल्ली, में अपने पद कृषि रेडियो अधिकारी का कार्यभार त्याग दिया तथा उसी तिथि से उनकी सेवाएं तमिलनाडु (मद्रास) सरकार को सौंप दी गयीं।

अमर नाथ कपूर  
प्रशासन उप-निदेशक  
कृते महानिदेशक

**अभ्युनिशन डिपो**

दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० 6516/आई० एक्स०/476/एच० क्यू०—निम्नलिखित अधिकारी उनके नाम के सामने दी गई दिनांक से छुट्टी पर चले थे :-

श्री सुख दियाल	अभ्युनिशन डिपो
अस्थायी आर्डनंस अधिकारी	देहरोड
सिविलियन (प्रशासन)	अजित छट्टी

25 अगस्त 1971 से  
25 सितम्बर 1971 तक  
(32 दिन)

टी० पी० भट्टाचार्या मेजर  
कृते चीफ० आर्डनंस आफिसर

रूप से सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) के पद पर नियुक्त करते हैं।

सं० प्र०-6/17011/5/71ए-6—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय एतद्द्वारा कनिष्ठ क्षेत्र अधिकारी श्री एन० जी० एस० अय्यर को दिनांक 27 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से तथा आगामी आदेशों तक निरीक्षण निदेशक, उत्तरी निरीक्षण मंडल, नई दिल्ली के कार्यालय में स्थानापन्न सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) के रूप में नियुक्त करते हैं।

कृ० ला० कोहली  
उप-निदेशक (प्रशासन)  
कृते महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान

**पूर्ति मंत्रालय**

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन शाखा-1)

नई दिल्ली-1, दिनांक 25 सितम्बर 1971

सं० प्र०-1/1(123)-स्थायी०—सहायक निदेशक (ग्रेड-II) तथा पूर्ति निदेशालय (वस्त्र), बम्बई में स्थानापन्न उप निदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-II श्री एम० टी० सबरथनाम निवर्तन, 58 वर्ष की आयु होने पर दिनांक 6 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

दिनांक 4 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (69)—राष्ट्रपति ने पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय नई दिल्ली में पूर्ति निदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-I श्री एस० सी० अग्रवाल को दिनांक 23 अगस्त 1971 के पूर्वाह्न से तथा आगामी आदेशों तक इसी महानिदेशालय, नई दिल्ली में तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से उप-महानिदेशक, भारतीय पूर्ति सेवा, श्रेणी-1 में अधिसमय वेतन-मान पद पर नियुक्त किया है।

दिनांक 5 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-6/247 (II)—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के अधीन कलकत्ता निरीक्षण मंडल में स्थायी निदेशक निरीक्षण, भारतीय निरीक्षण सेवा, श्रेणी-1 के ग्रेड-1 श्री सी० डी० ण्णकर, दिनांक 3 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से निवर्तन (58 वर्ष) की आयु होने पर सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

ब० दीरेस्वामी  
उप-महानिदेशक (प्रशासन)

(प्रशासन शाखा-6)

नई दिल्ली-1, दिनांक 6 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-6/247 (628)/71—महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान एतद्द्वारा संघ लोक सेवा आयोग द्वारा नामित प्रयाशी श्री नरथू लाल को दिनांक 8 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के अधीन उत्तरी निरीक्षण मंडल के अन्तर्गत उपनिदेशक निरीक्षण, कानपुर के कार्यालय में स्थानापन्न

**मुख्य वेतन और लेखा अधिकारी का कार्यालय**

नई दिल्ली-11, दिनांक 27 सितम्बर 1971

सं० ए० 32014/71-72/प्रशासन (समन्वय)—अन्य आदेश होने तक मुख्य वेतन तथा लेखा अधिकारी, पूर्ति मंत्रालय, खादय तथा कृषि मंत्रालय और पुनर्वसन ने इस कार्यालय के स्थानापन्न एस० ए० एस० लेखाकार श्री एस० आर० डंग को 7 सितम्बर 1971 (पूर्वाह्न) से वेतन तथा लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है।

जे० आर० राव  
उप-मुख्य वेतन तथा लेखा अधिकारी

**प्रमुख इंजीनियर का कार्यालय**

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 4 अक्टूबर 1971

सं० 33/2/70-प्रशासन I—प्रमुख इंजीनियर ने श्री मेशराम महादेव तेजु को, 350-25-500-30-590- द० रो० 30-800 द० रो० 30-830-35-900 रुपये के वेतनमान में सामान्य भत्तों की राशि के अतिरिक्त 350 रुपये के मासिक वेतन पर केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में 1-9-1971 पूर्वाह्न से सहायक वास्तुक के रूप में स्थानापन्न नियुक्त किया है।

सं० 33/2/70 प्रशासन IV—प्रमुख इंजीनियर ने श्री अशोक कुमार बर्मा को 350-25-500-30-590 द० रो० 30-800 द० रो० 30-300-35-900 रुपये के वेतन मान में 350 रुपये प्रति मास के वेतन पर सामान्य भत्तों की अतिरिक्त राशि पर 26 अगस्त, 1971 पूर्वाह्न से केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग में सहायक वास्तुक के रूप में स्थानापन्न नियुक्त किया है।

बी० पी० पाठक  
उप निदेशक प्रशासन

नई दिल्ली, दिनांक 7 अक्टूबर 1971

सं० 27-एस०/आर० (7)/69 ई० सी० I—केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के स्थानापन्न अधीक्षक इंजीनियर, श्री बी० एस०

जि० शङ्करन  
समाहर्ता

बंगलौर, दिनांक 4 अक्टूबर 1971

सं० 2/71—पुनः स्थानांतरण पर, समाहर्ता-कार्यालय मुख्यालय, मद्रास में प्रशासन अधिकारी श्री जी० गोपालराव ने 11-1-1971 के दोपहरपूर्व से, श्री जी० आर० श्रीधर राव, प्रशासन अधिकारी को कार्यभार से मुक्त करते हुए मैसूर केन्द्रीय उत्पादन-शुल्क समाहर्ता-कार्यालय के अन्तर्गत समेकित प्रभागीय कार्यालय मैसूर में प्रशासन अधिकारी का कार्य-भार संभाल लिया है। श्री जी० आर० श्रीधर राव अधिवार्षिकी की आयु प्राप्त करने पर सेवा-निवृत्त हो गये हैं।

सं० सी० ने० II/20/33/71-ए०-2—18-5-1971 से 29-8-1971 तक, सेवा निवृत्ति पूर्व अवकाश के समाप्त होने पर इस समाहर्ता-कार्यालय के केन्द्रीय उत्पादन शुल्क अधीक्षक श्री बाई० के० कट्टी अधिवार्षिकी की अवस्था प्राप्त करने पर 29-8-71 के दोपहरबाद से सेवा निवृत्त हो गये।

बी० पार्थसारथी  
समाहर्ता

#### कस्टमस सिम्बन्धी

कलकत्ता, दिनांक 5 अक्टूबर 1971

सं० 24/71—कलकत्ता कस्टम हाउस के निवारक निरीक्षक श्री पी० एन० भावनानि को 17-3-70 से निवारक निरीक्षक के ग्रेड में श्री आर० एच० सामुएल के स्थान पर, जो सेवा निवृत्त हो गये, स्थायी बना दिया गया है।

ए० के० बन्धोपाध्याय  
शुल्क समाहर्ता, कस्टम हाउस  
कलकत्ता

#### पूर्वोत्तर सीमा रेलवे महाप्रबंधक का कार्यालय (कामिक शाखा)]

पांडू, दिनांक 16 अगस्त 1971

सं० ई०/55/III/91 पार्ट II(०)—निम्नलिखित अधिकारियों को द्वितीय श्रेणी की सेवा में सहायक परिचालन अधीक्षक/सहायक वाणिज्य अधीक्षक के रूप में उनके नाम के सामने दी गयी तारीख से स्थायी किया जाता है।

क्र० सं०	नाम	किस तारीख से स्थायी किया गया।
1.	श्री बी० सी० चक्रवर्ती	11-8-69
2.	श्री एस० मजूमदार	1-12-70
3.	श्री एस० के० दास	16-1-71

एन० एन० टैडन,  
महाप्रबंधक

#### कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम 1956 और हरियाणा टेक्सटाईल मिल्स प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

चण्डीगढ़, दिनांक 4 अक्टूबर 1971

सं० ह-2704/14031—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर हरियाणा टेक्सटाईल मिल्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया हो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

ह० अपठनीय  
सहायक कम्पनियों का रजिस्ट्रार  
दिल्ली व हरियाणा

कम्पनी अधिनियम 1956 और टस्मेटाल एण्ड एसाय इन्डस्ट्रीज प्रा० लिमिटेड (समापन अन्तर्गत) के विषय में।

कलकत्ता, दिनांक 6 अक्टूबर 1971

कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 445 की उपधारा 2 के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि आदरणीय उच्चन्यायालय कलकत्ता ने दिनांक 5-8-70 के आदेशानुसार उपरोक्त कम्पनी के समापन का आदेश दिया है और राजकीय समापक, उच्चन्यायालय, कलकत्ता को उसका राजकीय समापक नियुक्त किया है।

(स्वाः) आर० सि० मजूमदार,  
कम्पनियों का अतिरिक्त रजिस्ट्रार,  
पश्चिम बंगाल, कलकत्ता।

कम्पनी अधिनियम 1956 एवं कुन्दन कन्स्ट्रक्शन कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

बम्बई, दिनांक 7 अक्टूबर 1971

सं० 7084/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (4) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि कुन्दन कन्स्ट्रक्शन कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 एवं श्री हिन्दुस्तान क्लोक्स प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

बम्बई दिनांक 7 अक्टूबर 1971

सं० 8707/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि हिन्दुस्तान क्लोक्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं डोवेल ट्रेडिंग कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड के विषय में ।**

सं० 13761/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि डोवेल ट्रेडिंग कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है ।

**कम्पनी अधिनियम 1956 एवं स्वीफ्ट चिट फण्ड प्राइवेट लिमिटेड के विषय में ।**

दिनांक 8 अक्टूबर 1971

सं० 13627/560—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि स्वीफ्ट चिट फण्ड प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है ।

हरी प्रसाद,  
कम्पनियों का अतिरिक्त रजिस्ट्रार,  
महाराष्ट्र

#### संघ लोक सेवा आयोग

##### नोटिस

नैशनल डिफेंस एकेडेमी परीक्षा, मई, 1972

नई दिल्ली, दिनांक 23 अक्टूबर 1971

सं० एफ० 8/4/71-ई I (बी)—भारत के राजपत्र दिनांक 23 अक्टूबर, 1971 में रक्षा मंत्रालय द्वारा प्रकाशित अधिसूचना संख्या 2605 दिनांक 24 सितम्बर, 1971 के अनुसार नैशनल डिफेंस एकेडेमी के थल, जल और वायु सेना पक्षों में प्रवेश हेतु, जनवरी, 1973 से प्रारंभ होने वाले 49 वें कोर्स के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, विल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, श्रीनगर तथा त्रिवेन्द्रम में 16 मई, 1972, से एक परीक्षा ली जाएगी ।

आयोग, यदि चाहे तो, परीक्षा के उपर्यक्त केन्द्रों तथा उसके प्रारंभ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है ।

परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहां, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है ।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या थल सेना के लिए 162, नौसेना के लिए 28 तथा वायु सेना के लिए 55 होगी ।

इन संख्याओं में परिवर्तन किया जा सकता है ।

3. उम्मीदवार को अविवाहित पुरुष होना चाहिए और उसका जन्म 2 जुलाई, 1954, से पूर्व का तथा 1 जनवरी, 1957, के बाद का नहीं होना चाहिए । इन आयु-सीमाओं में किसी भी स्थिति में छूट नहीं दी जाएगी ।

4. उम्मीदवार ने हायर सेंकडरी परीक्षा या उसके समकक्ष परीक्षा अवश्य उत्तीर्ण कर ली हो ।

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है । जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है । यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा, परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अंतिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में 15 दिसम्बर, 1972 से पूर्व प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है ।

5. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए । निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से संबंध पूर्ण विवरण एक रुपया देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं । यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए । मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए । मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे । ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं । एक रुपये की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी ।

आवेदन-प्रपत्र तथा संबंध कागजात निम्नलिखित किसी प्राधिकारी से भी निःशुल्क प्राप्त किए जा सकते हैं :—

(i) मुख्यालय, बंगाल एरिया, कलकत्ता/दिल्ली एरिया, दिल्ली कैंट/पंजाब, हरियाणा तथा हिमाचल प्रदेश एरिया, अम्बाला कैंट/उत्तर प्रदेश एरिया, बरेली/मध्य प्रदेश एरिया, जबलपुर/महाराष्ट्र तथा गुजरात एरिया, बम्बई/तमिलनाडु, मैसूर तथा केरल एरिया, सेंट टामस भाउंट ।

(ii) मुख्यालय, बम्बई सब-एरिया, बम्बई/लखनऊ सब-एरिया, लखनऊ/मेरठ सब-एरिया, मेरठ/पूना सब-एरिया, पूना/कलकत्ता सब-एरिया, कलकत्ता/जबलपुर सब-एरिया, जबलपुर/जलंधर सब-एरिया, जलंधर/मैसूर सब-एरिया, बंगलौर/आंध्र (स्वतंत्र) सब-एरिया, सिकंदराबाद/बिहार तथा उड़ीसा (स्वतंत्र) सब-एरिया, दीनापुर/अम्बाला सब-एरिया, अम्बाला/देहरादून सब-एरिया, देहरादून/तमिलनाडु तथा केरल सब-एरिया, मद्रास/उत्तरी बंगाल सब-एरिया/21 कमान "जैड" सब-एरिया/31, 41 तथा 51 कमान "जैड" सब-एरिया/मुख्यालय 61 स्वतंत्र "जैड" सब-एरिया ।

- (iii) स्टेशन स्टाफ अफसर, इलाहाबाद ।
- (iv) भरती अधिकारी, अजमेर /बंगलौर/कलकत्ता/ जालंधर/कुनराघाट/ लखनऊ /पूना /अम्बाला /दिल्ली पटना/नागपुर ।
- (v) फ़्लैग अफसर कमांडिंग-इन-चीफ, पश्चिमी नौ-सेना कमान, बम्बई ।
- (vi) फ़्लैग अफसर कमांडिंग, दक्षिणी नौ-सेना एरिया, कोचीन ।
- (vii) फ़्लैग अफसर कमांडिंग इन-चीफ, पूर्वी नौसेना कमान, विशाखापत्तनम् ।
- (viii) नेवल अफसर-इन-चार्ज, कलकत्ता ।
- (ix) नेवल अफसर-इन-चार्ज, गोवा ।
- (x) नेवल अफसर-इन-चार्ज, मद्रास ।
- (xi) नेवल अफसर-इन-चार्ज, अंडमान तथा निकोबार ।
- (xii) नेवल अफसर-इन-चार्ज, काठियावाड़ ।
- (xiii) वायु सेना मुख्यालय (पर्सोनल अफसर 3), नई दिल्ली ।
- (xiv) सभी नेशनल कैंडिडेट कोर यूनिटें ।

वायु सेना के भरती कार्यालय :—

- (क) नई दिल्ली-3, सफ़दरजंग हवाई अड्डा ।
- (ख) अम्बाला कैंट, 48 मैसफील्ड रोड ।
- (ग) कानपुर कैंट, मुखर्जी कैम्प ।
- (घ) कलकत्ता 40, पश्चिम बंगाल जोन, रानी कुटीर, डाकघर-रीजेन्ट पार्क, टालीगंज ।
- (ङ) बम्बई-2, निरंजन बिल्डिंग (चौथी मंजिल), 99 मेरीन लाइन्स (पश्चिम), मेरीन लाइन्स रेलवे स्टेशन के सामने ।
- (च) तंवरम (मद्रास) वायु सेना स्टेशन ।
- (छ) बंगलौर-1, नं० 1 कम्बन रोड ।
- (ज) गोहाटी, असम जोन ऊजन बाजार ।
- (झ) पटना-3 अमीरगढ़, नारायण पीठ, कदम कुआं, नया एरिया ।
- (ञ) जोधपुर, ओल्ड पाली रोड ।
- (ट) सिकंदराबाद, वायुसेना स्टेशन, बेंगमपेठ ।
- (ठ) भुवनेश्वर-1, वायुसेना भरती दफ़्तर ।

6. भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, के पास 20 दिसम्बर, 1971 को या उसके पूर्व उपाबंध-II में उम्मीदवारों को दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए । उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा ।

किन्तु विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 3 जनवरी, 1972 तक लिए जाएंगे । (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 20 दिसम्बर 1971 के पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहे हों ।

7. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जायगा कि आवेदन-पत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था । आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है ।

नोट :—यदि उम्मीदवारों को उपर्युक्त पैरा 5 के दूसरे उप-पैरा में उल्लिखित रक्षा प्राधिकारियों से आवेदन-पत्र एवं संबद्ध कागजात प्राप्त करने में कठिनाई या देरी हो तो उन्हें उप-युक्त पैरा 5 के प्रथम उप पैरा में निर्धारित विधि के अनुसार उपर्युक्त प्रपत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, से प्राप्त करने के लिए सामयिक कार्रवाई अवश्य करनी चाहिए ।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि वे संघ लोक सेवा आयोग को आवेदन पत्र देर से भेजते हैं या आवेदन प्रपत्र की मांग देर से करते हैं, तो वे अपने वायित्व पर ही ऐसा करेंगे ।

8. निर्धारित शुल्क (देखिए उपबन्ध-1) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए ।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए ऐकांकित हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एक दम अस्वीकार कर दिया जाएगा । यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963, तथा 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आए हैं और उपाबंध-I के पैरा 4 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं ।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार ऐकांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाय :—“Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office”.

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को ऐकांकित किए बिना या उन पर “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office”. लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है । पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदन-पत्र के कालम 31 में वर्ण कर देना चाहिए ।

9. यदि आवेदन पत्र भेज देने के बाद कोई उम्मीदवार इस परीक्षा से अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहता है तो उसे इस आशय का अपना अनुरोध सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को अवश्य भेज देना चाहिए ताकि वह



उनके पास 16 मार्च 1972 को या उसके पूर्व अवश्य पहुंच जाए। तब इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उपाबंध-I के पैरा 2 में उल्लिखित विधि के अनुसार शुल्क लौटा दिया जायगा।

उपर्युक्त निर्धारित तारीख के बाद आयोग के कार्यालय में प्राप्त होने वाले उम्मीदवारी वापस लेने से संबद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जायगा।

10. यदि कोई उम्मीदवार जो नेशनल डिफेंस एकेडेमी में प्रवेश के लिए दिसम्बर, 1971 में ली जाने वाली परीक्षा में बैठ रहा हो और अब इस अधिसूचित परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षा-परिणाम या नेशनल डिफेंस एकेडेमी से प्रवेश-प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन-पत्र भेज देना चाहिए। यदि वह दिसम्बर, 1971, की परीक्षा के परिणाम के आधार पर एकेडेमी में प्रवेश पा जाता है तो एकेडेमी के कमांडेंट के मार्फत आए उसके अनुरोध पर इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जायगी और उसको उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबंध I के पैरा 2 के अनुसार उस उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिसे परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता।

11. आवेदन-पत्र से संबद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित ब्यौरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महोत्सव और वर्ष
- (iii) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

जिन पत्रों आदि में यह ब्यौरा नहीं होगा, संभव है उन पर ध्यान नहीं दिया जाए। संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सब से ऊपर अनिवार्यतः "नेशनल डिफेंस एकेडेमी परीक्षा, नई, 1972" लिख देना चाहिए।

बनारसी दास मनोधा  
उप-सचिव,  
संघ लोक सेवा आयोग

#### उपाबंध—I

##### शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें :—

रु० 28.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00)। यह राशि सचिव,

संघ लोक सेवा आयोग, को देय रखा/किए गए भारतीय आईरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार के किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2. आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के लिए किसी भी बाव को, नोटिस के पैरा 9 और 10 में दी गई व्यवस्थाओं को छोड़कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा और न ही उस शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया हो, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा नोटिस के पैरा 9 और 10 के अनुसार वह किसी उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है तो उसको रु० 15.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 4.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. थल सेना के जूनियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों, गैर-कमीशन प्राप्त अधिकारियों तथा अन्य रैंक के अधिकारियों और भारतीय जल सेना एवं भारतीय वायु सेना में समकक्ष रैंक के अधिकारियों के बच्चों को तथा थल सेना के भूतपूर्व जूनियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों, भूतपूर्व गैर-कमीशन प्राप्त अधिकारियों तथा अन्य रैंक के भूतपूर्व अधिकारियों और भारतीय जल सेना एवं भारतीय वायु सेना में समकक्ष रैंक के भूतपूर्व अधिकारियों के बच्चों को, यदि वे निम्नलिखित शर्तें पूरी करते हों तो, निर्धारित शुल्क नहीं देना होगा :—

- (i) यदि वे मिलिटरी स्कूलों (पहले जिनका नाम किंग जार्ज स्कूल था)/सैनिक स्कूल सोसाइटी द्वारा संचालित सैनिक स्कूलों में पढ़ रहे हों; तथा
- (ii) यदि उनके आवेदन-पत्र संबद्ध स्कूल के प्रिंसिपल द्वारा इस अनुशंसा के साथ अग्रसारित किए जाते हैं कि लिखित प्रश्न पत्रों के कुल अंकों में से उन्हें कम से कम 30 प्रतिशत अंक प्राप्त होने की आशा है।

4. आयोग, यदि चाहे तो, उस स्थिति में निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964, को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है, या वह बर्मा से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्रीलंका से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है, और निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

#### उपाबंध—II

##### उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 5 के अनुसार इस परीक्षा से सम्बद्ध नोटिस, नियमावली, आवेदन-प्रपत्र तथा अन्य विवरण संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय तथा कुछ अन्य प्राधिकारियों से प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान

से पढ़ कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थानों में परिवर्तन से संबंध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होने/होनी चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र सम्भव है अस्वीकार कर दिया जाए। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र तथा पावती कार्ड सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजना चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अन्तिम तारीख तक अवश्य पहुँच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहे तो, इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह नोटिस के पैरा 6 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख के पहले से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार या लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो उसे अपना आवेदन-पत्र अपने विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए। जो पृष्ठांकन (देखिए आवेदन-प्रपत्र का सेक्शन "बी") को भर कर आयोग को भेज देगा।

घल सेना, नौ सेना या वायु सेना में कार्य करने वाले उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अफसर की मार्फत ही भेजना चाहिए जो पृष्ठांकन (देखिए आवेदन-प्रपत्र का सेक्शन "बी") को भर कर आयोग को भेज देगा।

भारतीय नौसेना के नाविकों (बाल एवं शिल्पी अप्रेंटिसों सहित) को अपनी प्रथम बरीयता भारतीय नौसेना के लिए ही देनी चाहिए। उनके आवेदन-पत्रों पर तभी विचार किया जाएगा जबकि वे उनके कमांडिंग अफसरों द्वारा विधिबद्ध अनुमोदित हों।

राष्ट्रीय इंडियन मिलिटरी कालेज (जिसका नाम पहले सैनिक स्कूल था), देहरादून, के कैडेट, मिलिटरी स्कूलों (जिनका नाम पहले किंग जार्जस स्कूल था) तथा सैनिक स्कूल सोसाइटी द्वारा संचालित सैनिक स्कूलों के विद्यार्थी अपने आवेदन-पत्र संबंध कालेज/स्कूल के प्रिंसिपल की मार्फत भेजें।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले दूसरे सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुँचता

है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

- (i) रु० 28.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर, जो सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर देय हों।
- (ii) आयु का प्रमाण-पत्र।
- (iii) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र।
- (iv) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ।
- (v) उम्मीदवार के माता-पिता के द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण-पत्र।

ऊपर की मद 8 (i), (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएं और इस प्रकार भरे जाएं, "Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office?"

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 28.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 7.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाएं, और उनसे कहा जाए कि वे उस राशि को लेखा शीर्ष "XXI-Miscellaneous Department Examination Fees—Receipts of the Union Public Service Commission" में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र :—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो किसी मान्यताप्राप्त शिक्षा बोर्ड/विश्वविद्यालय के हायर सेकेंडरी परीक्षा प्रमाण-पत्र या इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट में, अथवा किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा

हायर सैकेंडरी परीक्षा प्रमाण-पत्र के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र में दर्ज की गई हो। जिस उम्मीदवार ने मैट्रिकुलेशन अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो उसे अपने जन्म की तारीख के प्रमाणस्वरूप मैट्रिकुलेशन अथवा समकक्ष परीक्षा का प्रमाण-पत्र अथवा विश्व-विद्यालय के समुचित प्राधिकारियों द्वारा प्रमाणित, विश्वविद्यालय के मैट्रिक पास छात्रों के रजिस्टर का उद्धरण (जिसमें उनकी जन्म की तारीख दी हो) प्रस्तुत करना चाहिए। अनुदेशों के इस भाग में आए "हायर सैकेंडरी परीक्षा प्रमाण-पत्र/मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र" शब्दों के अन्तर्गत, यथा स्थिति लागू होने वाले इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझना चाहिए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन, हायर सैकेंडरी परीक्षा या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

यदि कोई उम्मीदवार अपने आवेदन-पत्र के साथ मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा अथवा समकक्ष योग्यता प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ हो तो उसे प्रमाण-पत्र न भेजने के लिए उचित स्पष्टीकरण भी अवश्य देना चाहिए। ऐसे उम्मीदवार को पैरा 4 (iii) के नीचे दिए गए नोट के बाद निर्धारित फार्म पर उस संस्था के प्रिंसिपल/हैडमास्टर से एक प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ) भेजना चाहिए जहां से वह मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा या समकक्ष परीक्षा में बैठा हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए। उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा या समकक्ष योग्यता का अपना मूल प्रमाण-पत्र यथाशीघ्र प्रस्तुत करना होगा। यदि आगे चल कर उसके द्वारा आवेदन-पत्र में लिखी गई जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा या समकक्ष प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म की तारीख से भिन्न पाई गई और इस बारे में संघ लोक सेवा आयोग की संतुष्टि के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं दिया गया होगा, तो उसे अनर्ह घोषित कर दिया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन/हायर सैकेंडरी परीक्षा प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इस के लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1 :—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो, उसे उस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2 :—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

(iii) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि अधिसूचना के पैरा 8 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्व-विद्यालय या अन्य परीक्षा निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से सम्बद्ध अपने दावे के समर्थन में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस प्रमाण की मान्यता पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार किसी ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो, अथवा वह इस प्रकार की/अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो, तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है किन्तु उसे संबद्ध विद्यालय के हैडमास्टर/प्रिंसिपल से नीचे दिए गए निर्धारित फार्म पर एक प्रमाण-पत्र लेकर अवश्य प्रस्तुत करना चाहिए। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हों उन्हें भी परीक्षा में बैठने दिया जाएगा परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनंतिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी, और हर हालत में 15 दिसम्बर, 1972 तक प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है। ऐसे उम्मीदवारों को, चाहे वे इस परीक्षा के लिखित भाग में सफल हों या न हों, अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण उपर्युक्त तारीख तक प्रस्तुत करना होगा। यदि वे इस अनुदेश का पालन नहीं करते तो उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा वे अपना परीक्षा परिणाम जानने के अधिकारी नहीं होंगे।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

\*प्रमाणित किया जाता है कि श्री ..... सुपुत्र श्री ..... द्वारा संचालित ..... परीक्षा में, ..... मास, 19 ....., में बैठने वाले/बैठ\* चुके हैं।

(2) \*विद्यालय के दाखिला रजिस्टर में दर्ज उनकी जन्म की तारीख ..... है। इस तारीख की स्थानांतरण प्रमाण-पत्र/विद्यालय में विद्यार्थी के दाखिले के समय

उसकी ओर से प्रस्तुत किए गए विवरण\* से पुष्टि कर ली गई है।

(प्रिंसिपल/डीन/रजिस्ट्रार\* के हस्ताक्षर

(कालेज/विश्वविद्यालय/संस्था\* का नाम)

तारीख .....

स्थान .....

\*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

(iv) फोटो की दो प्रतियां:—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

माता-पिता के हस्ताक्षर से प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को यह प्रमाण-पत्र, आवेदन-पत्र के साथ संलग्न फार्म में अपने माता पिता/अभिभावक से विधिवत भरवा कर आवेदन-पत्र के साथ प्रस्तुत करना चाहिए। यदि कोई उम्मीदवार आवेदन-पत्र के साथ यह प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ है तो उसे अपने आवेदन-पत्र में इसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण अवश्य देना चाहिए। ऐसी स्थिति में उसे प्रमाण-पत्र को आवेदन-पत्र से अलग कर लेना चाहिए, और यदि वह इस परीक्षा के लिखित भाग में उत्तीर्ण हो जाता है तो, उसे सेवा चयन बोर्ड के समक्ष उपस्थित होने पर प्रस्तुत करना चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य ध्यान रखना चाहिए कि उन्हें इस प्रमाण-पत्र के बिना सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में सम्मिलित नहीं किया जाएगा।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे इस प्रमाण-पत्र उपलब्ध न होने पर भी आवेदन-पत्र के भेजने में किसी भी हालत में बिलम्ब न करें।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 4(ii), 4(iii), 4(iv) और 4(v) में लिखे प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा, तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन-पत्र के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और वे (ऊपर पैरा 4(iii) तथा 4(v) के नीचे दिए गए नोट में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर) हर हालत में आवेदन-पत्र स्वीकार करने के लिए निर्धारित अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाने

चाहिये। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. उम्मीदवारों को सेवा चयन बोर्ड द्वारा साक्षात्कार के समय उन प्रमाण-पत्रों आदि में से किसी की भी मूल प्रति दिखाने को कहा जा सकता है जिनकी प्रतिलिपियां उन्होंने प्रस्तुत की हों।

7. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता-और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम तौर पर रहता हो।

भारत सरकार के अधीन पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जाति आदिम जातियों के उम्मीदवारों को द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म:—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री—  
 \_\_\_\_\_ सुपुत्र श्री \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ जो गांव/कस्बा\* \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ जिला/मंडल\* \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ राज्य/संघ राज्य \*क्षेत्र \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ के निवासी हैं,  
 \_\_\_\_\_ जाति/आदिम\* जाति  
 के हैं जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित\* आदिम जाति के रूप में मान्यता दी गई है:—

बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960, तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966 के साथ पठित अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां (संशोधन) आदेश, 1956\* ।

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियों आदेश, 1956।\*

संविधान (अंडमान और निकोबार-द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959\*।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962\*।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1962\*।

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964\*।

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967\*।

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968\*।

संविधान (गोआ, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968\*।

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1970\*।

## 2. श्री

और/या\* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा\*

जिला/मंडल\*

राज्य/संघ

राज्य\* क्षेत्र में रहते हैं।

हस्ताक्षर

राज्य\*

संघ राज्य क्षेत्र \*\*पदनाम

(कार्यालय की मुहर)

स्थान

तारीख

\*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें।

नोट :—यहां “आम तौर से रहते/रहती हैं” का अर्थ वही होगा जो “रिप्रेजेंटेशन आफ दि पीपुल ऐक्ट, 1950” की धारा 20 में है। अनुसूचित\*\* जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लेक्टर/डिप्टी कमिश्नर/ऐडीशनल डिप्टी कमिश्नर/डिप्टी क्लेक्टर प्रथम श्रेणी का स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सबडिवीजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिश्नर †(प्रथम श्रेणी के स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं)

(ii) चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/ऐडीशनल चीफ प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट।

(iii) रेवेन्यू अफसर जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम तौर से रहता हो।

(v) ऐडमिनिस्ट्रेटर/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिबलप-मेंट अफसर (लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनिदिव द्वीप-समूह)।

8. (i) उपाबंध-I के पैरा 3 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति की निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964, को अथवा उसके बाद भारत आया है :—

(1) दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थित सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट।

(2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहां वह इस समय निवास कर रहा है।

(3) संबद्ध जिलों में शरणार्थी पुनर्वास कार्य के प्रभारी अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट।

(4) अपने ही कार्यभार के अधीन संबद्ध सब-डिवीजन का सब-डिवीजनल अफसर।

(5) उप-शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त, पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता।

उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मंडल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(ii) उपाबंध-I के पैरा 4 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आशय का मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964, के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

(iii) उपाबंध-I के पैरा 4 के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति

को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है। उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

9. यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता-प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे नेशनल डिफेंस ऐकेडेमी में प्रशिक्षण के लिए अपना चयन हो जाने के बाद, अभीष्ट पात्रता-प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय को आवेदन करना चाहिए।

10. ऊपर के पैरा 4 (ii), (iii), 7 और 8 में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उसकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों को अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियां स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4 (ii), 4(iii), 7 और 8 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां अपने पास रखें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4(ii), 4(iii), 7 और 8 में उल्लिखित प्रमाण-पत्र को, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के संबंध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि संभव हो तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र को एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हो तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

11. यदि परीक्षा से संबंधित आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पंद्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एम्प्लॉयमेंट) न मिले तो

उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के वादे से वंचित हो जाएगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रश्न-पत्रों से संबंधित पुस्तिकाओं की प्रतियों की बिक्री मनेजर आफ पब्लिकेशंस, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6, के द्वारा की जाती है और उन्हें वहां से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। उन्हें (i) किताब महल, 14, जनपथ, नई दिल्ली-1, और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, हेस्टिंग स्ट्रीट, कलकत्ता 1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफरसिल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. रक्षा मंत्रालय (मनोवैज्ञानिक अनुसंधान निदेशालय) ने दो विनिबंध (monographs) प्रकाशित किए हैं जिनका उल्लेख नीचे किया गया है। इन विनिबंधों को प्रकाशित करने का उद्देश्य यह है कि उम्मीदवार उन बुद्धि-परीक्षणों से परिचित हो जाएं जो सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिए जाते हैं।

1. पी० आर० डब्ल्यू० I तथा पी० आर० डब्ल्यू० II वाले बुद्धि-परीक्षण बी० टी० आई० का फ्लांक।
2. पी० आर० डब्ल्यू० 24 तथा आई० एस० पी० 45 वाले बुद्धि-परीक्षण बी० टी० वाई० का फ्लांक।

विनिबंध समूह प्रकाशन हैं और इनकी बिक्री मनेजर आफ पब्लिकेशंस, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6, के द्वारा की जाती है और इन्हें वहां से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें (i) किताब महल, 14, जनपथ, नई दिल्ली-1 और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8, हेस्टिंग स्ट्रीट, कलकत्ता-1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है।

15. आवेदन-पत्र से संबंधित पत्र-व्यवहार:—आवेदन-पत्र से संबंधित सभी पत्र आवि, सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा व्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए:—

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का महीना और वर्ष

3. रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)।

4. उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)

5. आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता

ध्यान दें :—जब पत्रों आदि में यह ध्यौरा नहीं होगा संभव है उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

16. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करें। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 15 में उल्लिखित ध्यौरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए।

यदि आयोग द्वारा सेवा चयन बोर्ड को साक्षात्कार के लिए अनुसूचित उम्मीदवार ने परीक्षा के लिए आवेदन-पत्र भेजने के बाद पते में परिवर्तन किया है तो उसे लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा के तुरंत बाद, बदले हुए पते के बारे में सेना मुख्यालय, ए०जी० ब्रांच, आर०टी०जी० 6 (एस०पी०) (ए०), वेस्ट ब्लॉक 3, बिंग 1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22, को भी सूचित कर देना चाहिए। जो उम्मीदवार इस आदेश का पालन नहीं करेगा वह, सेवा चयन बोर्ड द्वारा साक्षात्कार के लिए सम्मन प्राप्त न होने पर, अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से बंचित हो जाएगा।

यद्यपि प्राधिकारी ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करते हैं, किन्तु इस विषय में वे कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकते।

17. जिन उम्मीदवारों के नामों की अनुसूचा सेवा चयन बोर्ड को साक्षात्कार के लिए दी गई हो उन्हें अपने साक्षात्कार से संबंध प्रस्ताव या अनुरोध, यदि कोई हो, सीधे सेना मुख्यालय, ए०जी० ब्रांच, आर०टी०जी० 6 (एस०पी०) (ए०), वेस्ट ब्लॉक-3, बिंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22, को भेजना चाहिए।

जिन उम्मीदवारों को किसी विश्वविद्यालय की परीक्षा में बैठना हो, उन्हें इस परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम की घोषणा के तुरंत बाद, विश्वविद्यालय की परीक्षा की तारीखों के बारे में सेना मुख्यालय को सूचित कर देना चाहिए जो, यदि संभव हुआ तो, साक्षात्कार की तारीखें निर्धारित करने से पूर्व इस तथ्य पर विचार कर सकता है।

जिन उम्मीदवारों के नाम संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अंतिम वरीयता सूची में सम्मिलित हों यदि उनके पहले ही दिए गए पते में कोई परिवर्तन हो तो उन्हें सेना मुख्यालय, आर० टी० जी०, 6 (एस० पी०) (ए०) (i) वेस्ट ब्लॉक-3 आर० के० पुरम, नई दिल्ली-22 को अपना नवीनतम पता सूचित करना चाहिए ताकि सेना मुख्यालय द्वारा प्रेषित कार्य भार ग्रहण करने से संबद्ध अनुदेश ठीक समय पर उनके पास पहुंच जाएं। यदि ऐसा नहीं किया गया तो कार्यभार ग्रहण करने से संबद्ध अनुदेश न प्राप्त होने की पूरी जिम्मेवारी उम्मीदवार की होगी।

## संघ लोक सेवा आयोग

विज्ञापन सं० 43

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयु 1-1-1971 को निर्धारित आयु सीमाओं के अन्तर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों, बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों तथा कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से प्रव्रजन कर आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अन्य दृष्टियों से सुयोग्य उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो, योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बाक्स संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद संख्या अवश्य लिखें और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 सें० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए। लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। आयोग 1-1-1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से बस्तुतः विस्थापित तथा 1 जून 1963, और 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय बूता-बास में शुल्क जमा कर सकते हैं। अपेक्षित होने पर उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 22 नवंबर, 1971 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्थाय एवं अमिन-दिधि द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 6 दिसम्बर, 1971) है। खजाना रसीदों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

क्रम-संख्या 5 तथा 10 के पद स्थायी हैं। क्रम-संख्या 15 के पद स्थायी हैं किन्तु उन पर नियुक्ति अस्थायी आधार पर की जाएगी। क्रम-संख्या 2, 3 तथा 6 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम-संख्या 1, 4, 7, 11, 12 तथा 14 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 8 के पद अस्थायी हैं किन्तु

उनके दीर्घकालीन आधार पर चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 9 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके वार्षिक आधार पर चलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 13 तथा 16 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके चलते रहने की संभावना है।

क्रम-संख्या 11 का एक-एक पद, यदि उपयुक्त उम्मीदवार मिलते हैं तो, अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उनके न मिलने पर अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित पद को अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित समझा जाएगा और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित पद को अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित समझा जाएगा। क्रम-संख्या 12 का पद, क्रम-संख्या 5 का एक पद तथा क्रम-संख्या 11 के तीन पद उन आपातकालीन आयुक्त/अल्प-कालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित हैं जिन्हें आपातकाल के दौरान 1-11-1962 को या उसके बाद संशुद्ध सेनाओं में कमीशन प्राप्त था और जो बाद में निर्मुक्त हों/सैन्य सेवा के कारण घटित विकलांगता के फलस्वरूप अपांग हों/निर्मुक्त होने वाले हों। यदि आरक्षित वर्गों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते हैं तो इन पदों को अनारक्षित समझा जाएगा।

क्रम-संख्या 5 तथा 8 में से प्रत्येक का एक पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 6 का एक पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 6 के दो पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं और उनके न मिलने पर अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रहेंगे। यदि अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते हैं तो भी इन पदों को अनारक्षित नहीं समझा जाएगा।

क्रम-संख्या 9 के दो-दो पद अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं और इनके लिए केवल उन्हें ही आवेदन करना चाहिए।

1. आयुर्विज्ञान का एक लेखक, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा क्लास-1 का विशेषज्ञता ग्रेड I वेतन :—रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300/- तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रतिमास होगा। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की प्रथम या द्वितीय अनुसूची में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध (लाइसेंस-शिष्ट योग्यताओं को छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता। तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध शैक्षित योग्यताओं से युक्त उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की धारा 13(3) में निर्धारित शर्तों को पूरा करना होगा। (ii) आयु-विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यताएं जैसे, एम० डी०, एम० आर० सी० पी०, पी० एच० डी० (मेडिकल), एम० एस-सी० (मेडिकल), एम० एस-सी० (मेडिसिन) (नागपुर) अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में आयुर्विज्ञान के रजिस्ट्रार/ट्यूटर/डिमांस्ट्रेटर के पद पर कम से कम तीन वर्ष का अनुभव।

2. एक परियोजना निदेशक, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन विभाग, पांडिचेरी संघ राज्य क्षेत्र। वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35 670-द० रो०-35-950। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—वही जो उपर्युक्त मद-संख्या 1 (i) में है। (ii) प्रसूतिविज्ञान तथा स्त्री रोग विज्ञान में मान्य स्नातकोत्तर डिप्लोमा या डिग्री। (iii) प्रसूतिविज्ञान तथा स्त्री रोग विज्ञान में लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

3. एक बरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड II, यंत्र अनुसंधान एवं विकास प्रतिष्ठान, बेहराहून, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा :—वरीयतः 30 वर्ष से कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से इलैक्ट्रॉनिक्स के विशेष विषय सहित वैद्युत इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) परिपथीय (Circuitry) अथवा लघुकरण (Miniaturisation), नियन्त्रण प्रणाली तथा सर्वोयांत्रिकी (Servomechanism) में लगभग 2 वर्ष का अनुभव।

4. एक अनुवाद अधिकारी (रूसी/अंग्रेजी), रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० 400-40-800-50-959। आयु-सीमा :—40 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय से वैद्युत/यांत्रिक/दूर-संचार/वैमानिक इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्था में रूसी भाषा में डिप्लोमा या उच्च प्रवीणता प्रमाण-पत्र अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) रूसी पढ़ाने या रूसी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से रूसी में अनुवाद/भाषांतरण/सम्पादन कार्य का लगभग 2 वर्ष का अनुभव।

5. चार (दो प्रत्याशित सहित) सहायक धातुक प्रसाधन अधिकारी (Ore Dressing Officers), भारतीय खान ब्यूरो; इस्पात और खान मंत्रालय। वेतन :—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से रसायन इंजीनियरी या धातु विज्ञान में डिग्री अथवा रसायन विज्ञान या भौतिकी या भूविज्ञान में "मास्टर" डिग्री अथवा इंडियन स्कूल आफ माइन्स ऐंड एप्लाइड जियोलॉजी, धनबाद, का डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी सुसज्जित प्रयोगशाला में धातुक प्रसाधन का लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

6. सात सहायक वास्तुधिवू, डाक-तार बोर्ड, संचार मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से वास्तुकला में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी आरेखन कार्यालय या वास्तु कर्मशाला में लगभग दो वर्ष का अनुभव।

7. एक उप-प्रधानाचार्य, समेकित प्रशिक्षण केन्द्र, मीलीखेड़ी, औद्योगिक विकास मंत्रालय। वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० रो०-35-950 तथा साथ में रु० 75/- प्रतिमास विशेष वेतन। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं :



**अनिवार्यः**—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से व्यवसाय-प्रबन्ध/अर्थशास्त्र/वाणिज्य में कम से कम द्वितीय श्रेणी की “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) ग्रामीण उद्योगों या औद्योगिक सहकारिता या लघु/ग्राम-उद्योग उत्पादों के प्रबन्ध, उत्पादन तथा विपणन के क्षेत्र में किसी दायित्वपूर्ण पद पर लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

8. सात अन्वेषक, भारत के महापंजीयक का कार्यालय, गृह मंत्रालय। वेतन :—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी या गणित/अर्थशास्त्र/वाणिज्य (सांख्यिकी सहित) में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता/ अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से गणित/सांख्यिकी/अर्थशास्त्र के विषय सहित डिग्री तथा साथ में सांख्यिकी में कम से कम 2 वर्ष के स्नातकोत्तर प्रशिक्षण के बाद प्राप्त मान्य डिप्लोमा। (ii) सांख्यिकी कार्य का लगभग 2 वर्ष का अनुभव जिसमें सांख्यिकी आंकड़ों का संग्रह, संकलन तथा निर्वचन निहित हो।

9. चार कार्यकर्म सहायक/कन्सोल चालक, संगणक केन्द्र, सांख्यिकी विभाग। वेतन :—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी या गणित/अर्थशास्त्र/वाणिज्य (सांख्यिकी सहित) में “मास्टर” डिग्री अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से गणित या सांख्यिकी या अर्थशास्त्र विषय के साथ डिग्री तथा साथ में सांख्यिकी में कम से कम 2 वर्ष के स्नातकोत्तर प्रशिक्षण के बाद प्राप्त मान्य डिप्लोमा। (ii) सांख्यिकी कार्य का लगभग दो वर्ष का अनुभव जिसमें सांख्यिकी आंकड़ों का संग्रह, संकलन तथा निर्वचन निहित हो अथवा इलेक्ट्रॉनिक आंकड़ा प्रसाधन कार्य का कम से कम एक वर्ष का अनुभव।

10. एक मुख्य खाज्चांची, रेल मंत्रालय (रेल बोर्ड)। वेतन :—रु० 700-40-1100-50/1250। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) रोकड़ एवं भुगतान से संबंधित लगभग आठ वर्ष का अनुभव जिसमें से लगभग तीन वर्ष का अनुभव किसी विख्यात वाणिज्य या औद्योगिक प्रतिष्ठान, या बैंक या रेल रोकड़ एवं वेतन विभाग में दायित्वपूर्ण पद पर प्रचुर धनराशि की अभिरक्षा एवं वितरण से संबंधित हो।

11. छह सहायक प्रशासन अधिकारी, भारतीय भूविज्ञान सर्वेक्षण, इस्पात और खान मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी सरकारी विभाग या सार्वजनिक निकाय या किसी विख्यात औद्योगिक प्रतिष्ठान में स्थापना तथा लेखा कार्य का लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

12. एक बरिष्ठ प्राविधिक सहायक (क्रय), स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय, परिवार नियोजन विभाग। वेतन :—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-

विद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) भांडारों, बरीयतः आटोमोबील भांडारों की अवाप्ति (Procurement) का तीन वर्ष का अनुभव।

13. एक उपनिदेशक (प्राविधिक), अन्न बचाओ योजना, कृषि मंत्रालय (खाद्य विभाग)। वेतन :—रु० 700-50-1250। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से कृषि विज्ञान में डिग्री अथवा विज्ञान में डिग्री तथा साथ में केन्द्रीय सरकार के किसी प्रशिक्षण केन्द्र/संस्थान से खाद्यान्नों के भांडार एवं निरीक्षण की वैज्ञानिक विधियों में प्रशिक्षण का प्रमाण-पत्र अथवा प्राणिविज्ञान या रसायन विज्ञान में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी सरकारी विभाग या विख्यात वाणिज्य गृह में खाद्यान्नों के भांडार और माल के रख-रखाव अथवा खाद्यान्नों के परीक्षण, निरीक्षण तथा विश्लेषण का लगभग 5 वर्ष का अनुभव।

14. एक पशुरोगविज्ञान अधिकारी, केन्द्रीय पशु संवर्द्धन फार्म, सूरतगढ़, कृषि मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से पशुरोगविज्ञान में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यताएं। (ii) सूक्ष्म जीवविज्ञान में स्नातकोत्तर प्रशिक्षण। (iii) किसी वृहत् डेरी पशु फार्म में दायित्वपूर्ण हैसियत से लगभग 5 वर्ष का अनुभव।

15. दो सहायक मानवविज्ञानी (शारीरिक मानवविज्ञान प्रभाग), भारतीय मानवविज्ञान सर्वेक्षण, शिक्षा और समाज कल्याण मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से मानव-विज्ञान में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता तथा साथ में शारीरिक मानवविज्ञान में विशेषज्ञता का प्रमाण। (ii) शारीरिक मानवविज्ञान के क्षेत्र में अनुसंधान का लगभग एक वर्ष का अनुभव।

16. एक प्रचार अधिकारी (परिवार नियोजन), रेल मंत्रालय (रेल बोर्ड)। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्यः—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी प्रतिष्ठित समाचार-पत्र या समाचार एजेंसी या प्रचार संगठन में लगभग तीन वर्ष का पत्रकारिता का अनुभव और/या प्रचार/जन-सम्पर्क कार्य का अनुभव।

नेशनल डिफेंस एकेडेमी परीक्षा, मई, 1972

जनवरी, 1973 में आरंभ होने वाले नेशनल डिफेंस एकेडेमी के 49वें कोर्स में प्रवेश के लिए उम्मीदवारों के चयन हेतु 16 मई, 1972 से संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जल, थल और वायु सेना के लिए एक सम्मिलित परीक्षा ली जाएगी। आयु-सीमाएं :—उम्मीदवार का जन्म 2 जुलाई, 1954, से पूर्व का तथा 1 जनवरी, 1957 के बाद का नहीं होना चाहिए। इन आयु-सीमाओं में किसी भी

स्थिति में छूट नहीं दी जा सकती है। योग्यताएं :—हायर सेकंडरी या उसके समकक्ष परीक्षा। हायर सेकंडरी या उसके समकक्ष परीक्षा में सम्मिलित हुए या सम्मिलित होने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र अनंतिम रूप से स्वीकार किए जाएंगे। परीक्षा से संबद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, में रु० 1.00 के मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के काउंटर पर एक रुपया नकद देकर प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर "नेशनल डिफेंस एकेडेमी परीक्षा, मई, 1972," स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र व्यवहार का पूरा पता भी साफ-साफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक

या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र निकट के किसी भरती कार्यालय, मिलिटरी एरिया/सब-एरिया मुख्यालयों अथवा नेशनल कैंडिडेट कोर यूनिटों से भी निःशुल्क प्राप्त किए जा सकते हैं। भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 20 दिसम्बर, 1971 (विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीप-समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा 3 जनवरी, 1972) तक अवश्य पहुँच जाने चाहिए।

राजेन्द्र लाल, सचिव,  
संघ लोक सेवा आयोग

#### UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 5th October 1971

No. F2/8/69-Admn.I.—In continuation of the Union Public Service Commission's Notification of even number dated the 2nd July, 1971, the Chairman, Union Public Service Commission is pleased to continue the appointment on *ad hoc* basis of Shri T. N. Singhal, Selection Grade Officer of the C.S.S.S. cadre of the Ministry of Petroleum and Chemicals and on deputation to the Office of the Union Public Service Commission to the temporary post of Secretary, Central Advisory Committee in the said office for a further period of 3 months *w.e.f.* 1-9-1971 or till further orders whichever is earlier.

R. K. G. RAU  
Under Secretary  
Union Public Service Commission

#### CABINET SECRETARIAT

Enforcement Directorate

(Department of Personnel)

New Delhi, the 25th September 1971

No. F/1(1)71.—Shri Nelson Christopher, Inspector of Chandigarh Collectorate, is appointed to officiate as Enforcement Officer in the Jullundur sub-Regional office of the Enforcement Directorate, Jullundur, with effect from 7th September, 1971 (Forenoon) and until further orders.

The 4th October 1971

No. E/3/(11)/71.—Shri B. D. Dogra, Superintendent, Headquarters Office of the Enforcement Directorate, Cabinet Secretariat, Department of Personnel, New Delhi has been appointed as Administrative Officer in the Headquarters Office of this Directorate *w.e.f.* the forenoon of 1st October, 1971 vice Shri H. R. Sharma until further orders.

A. K. GHOSH  
Director

#### MINISTRY OF HOME AFFAIRS

Intelligence Bureau

New Delhi, the 5th October 1971

No. 7/Est/CI/57(355).—The President is pleased to appoint Shri Rai Jagdish Chandra as Section Officer in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 18th August, 1971 until further orders.

The 6th October 1971

No. 7/Est/CI/71(1094).—The President is pleased to appoint Shri Inder Singh Punia to the post of Assistant Director in the Intelligence Bureau, New Delhi.

with effect from the forenoon of 20-9-1971 until further orders.

M. I. S. IYER  
Assistant Director

New Delhi-1, the 5th October 1971

No. 7/Est-CI/71(927).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri P. N. Kundu Assistant Central Intelligence Officer Grade-1 (a deputationist of Calcutta Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer at Calcutta under SIB, Calcutta with effect from the forenoon of 6-8-1971 in a temporary capacity until further orders.

No. 7/Est/CI/71(940).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri D. N. Chatterjee Assistant Central Intelligence Officer Grade-1 (a deputationist of Calcutta Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer, under SIB, Calcutta at Calcutta with effect from the forenoon of 11-8-1971 in a temporary capacity until further orders.

The 6th October 1971

No. 7/Est/CI/71(932).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri Bhadreswar Nath, Assistant Central Intelligence Officer Grade-1 (Deputationist) as Deputy Central Intelligence Officer, Gauhati with effect from the forenoon of 18th August 1971 in the organisation of Deputy Director, Subsidiary Intelligence Bureau Shillong in a temporary capacity until further orders.

No. 7/Est/CI/70(997).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri S. C. Luthra Assistant Central Intelligence Officer Grade-1 (a deputationist of Rajasthan Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 1st September, 1971 in a temporary capacity until further orders.

The 8th October 1971

No. 7/Est/CI/59(409).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri Shyamal Chandra Gupta Assistant Central Intelligence Officer Grade-1 (a deputationist of West Bengal Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer, Howrah under SIB, Calcutta, with effect from the forenoon of 7-8-1971 in a temporary capacity until further orders.

V. S. SEIGELI  
Joint Deputy Director  
for Director

#### Director General, Central Reserve Police Force

New Delhi-1, the 4th October 1971

No. O.II-22/69-70-Ests.—This Directorate notification of even number dated 19th February 1971 is hereby cancelled.

S. N. MATHUR  
Assistant Director (Admn.)

**Directorate of Coordination****(Police Wireless)***New Delhi-1, the 7th October 1971*

No. A.35/1/71-Wireless.—Consequent upon his selection as Technical Officer in an officiating capacity in the Aeronautical Communication Organisation of the Civil Aviation Department under the Directorate General of Civil Aviation, Shri J. K. Bhattacharya, a temporary Extra Assistant Director (Maintenance) of the Directorate of Coordination (Police Wireless) posted at Inter State Police Wireless Station, Imphal, is relieved of his duties on 29-9-1971 (A.N.) with the instructions to report for duty to the Officer-in-Charge, Aeronautical Communication Station at Calcutta of the Directorate General Civil Aviation to join the post of Technical Officer.

**C. P. JOSHI***Director**Police Telecommunications***Office of the Registrar General, India***New Delhi-11, the 5th October 1971*

No. 2/129/63-RG(Vol.II).—The President is pleased to appoint Shri V. S. Swamy, a permanent Grade IV officer of the I.S.S. and at present working against an ex-cadre post of Senior Research Officer in the Office of the Registrar General, India to a post of Senior Research Officer included in Grade III of the I.S.S. in the same Office with immediate effect until further orders.

His headquarters will be at New Delhi.

**A. CHANDRA SEKHAR***Registrar General, India and  
ex-officio Joint Secretary***INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT****(Office of the Comptroller and Auditor General of India)***New Delhi, 7th October 1971*

No. 1226-CAI/82-71.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri V. N. Rao, a permanent SAS (Commercial) Accountant of the office of the Accountant General, Orissa, to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the same office with effect from 18-9-1971 (A.N.), until further orders.

**A. N. MUKHOPADHYAY***Asstt. Compt. & Auditor General (Commercial)***Office of the Accountant General, Kerala***Trivandrum, the 1st October 1971*

No. Ests.A/IV/9-86/129.—The Accountant General, Kerala is pleased to appoint Shri T. Achutha Warriar and Shri K. S. Krishnamachari, permanent S.A.S. Accountants of this office to officiate as Accounts Officers in the same Office with effect from the forenoon of 27th September, 1971, until further orders.

**T. SETHUMADHAVAN***Deputy Accountant General (Admn.)***Office of the Accountant General, West Bengal***Calcutta-1, the 6th October 1971*

No. Admn.I/1038-X/2273-2287.—The Accountant General, West Bengal has been pleased to appoint Shri Jaynarayan Mukherjee a permanent S.A.S. Accountant to officiate as Accounts Officers in temporary

capacity with effect from the forenoon of 6-9-1971 and until further orders.

The Accountant General, West Bengal, is also pleased to grant Shri Birendra Kumar Ghosh, a permanent S.A.S. Accountant now on deputation to the Govt. of West Bengal, Labour Department, E.S.I. (M.B.) Scheme, Calcutta, proforma promotion as Accounts Officers in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-30-800-30-830-35-900 in the parent office under the "Next Below Rule" with effect from the forenoon of 6-9-1971 and until further orders. All conditions precedent to the grant of promotion under the "Next Below Rule" stand fulfilled in this case and the Accountant General is pleased to declare the post held by Shri Birendra Kumar Ghosh under the Govt. of West Bengal to be outside the ordinary line of service under the Second Proviso to F.R.30(1).

The inter-se-seniority of the Officers promoted will be as follows:—

- (1) Shri Birendra Kumar Ghosh
- (2) Shri Jaynarayan Mukherjee

**A. K. MITRA***Sr. Dy. Accountant General (Admn.)***Office of the Chief Auditor, N. E. Railway***Gorakhpur, the 25th September 1971*

No. Admn/8-2/68.—Shri S. N. Chatterjee, a permanent member of the subordinate Railway Audit Service of the Office of the Chief Auditor, North Eastern Railway, Gorakhpur is promoted to officiate as an Audit Officer with effect from 4-10-1971 forenoon.

**M. P. GUPTA***Chief Auditor***MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING****Directorate of Advertising and Visual Publicity***New Delhi-1, the 1st October 1971*

No. A.12011/14/70-Est.I.—The Director of Advertising & Visual Publicity is pleased to appoint Shri Devi Prasad Uniyal as Assistant Media Executive in this Directorate in a temporary capacity with effect from the forenoon of 18th September, 1971 until further orders.

**R. L. JAIN***Deputy Director (Admn.)***(Films Division)***Bombay-26, the 1st October 1971*

No. 2/3/71-Est.I.—Consequent on the retirement of Shri P. S. Sankaran on 21-9-1971 (forenoon), Shri C. R. Rajadhyaksha an Accounts Officer in the office of the Accountant General, Maharashtra, Bombay assumed charge of the post of Accounts Officer (Distribution), Films Division, Bombay on that date.

*The 4th October 1971*

No. 8/26/50-Est.II.—Consequent on the retirement of Shri P. N. Jaitly on the afternoon of the 8th September, 1971 Shri K. P. Sreedharan Permanent Projection Room Operator in the Films Division at Bombay, assumed charge of the post of Technical Officer (Films) Films Division Auditorium, New Delhi, on that date.

**S. K. ROY***Asstt. Administrative Officer  
for Controller of the Films Division*

**DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO***New Delhi, the 6th October 1971*

No. 17/6/66-SI(SIII) (Vig.).—Shri D. Ganapathi relinquished charge of the post of Farm Radio Officer, All India Radio, Tiruchirapalli on the afternoon of 16th May, 1970 when his service were replaced at the disposal of the Government of Tamil Nadu (Madras).

**A. N. KAPUR**

*Deputy Director Administration  
for Director General*

**(Ammunition Depot)***Dehu Siding, the 6th October 1971*

No. 6516/IX/476/HQ.—The following officer has been granted leave:—

OOC (Adm)

Shri SUKH DIAL, Temporary, AMMUNITION DEPOT, DEHU SIDING.

Earned leave for 32 days from 25 Aug. 71 to 25 Sep. 71.

**TP BHATTACHARYYA**

Major

DCOO

*Chief Ordnance Officer***DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS****(Administration Section A-1)***New Delhi-1, the 25th September 1971*

No. A.1/1(123).—Shri M. T. Sabarathnam, permanent Assistant Director (Grade II) and officiating Deputy Director of Supplies, Grade II of the Indian supply Service in the Directorate of Supplies (Textiles), Bombay has retired from Government service with effect from the afternoon of 6th September, 1971 on his attaining the age of superannuation, 58 years.

*The 4th October 1971*

No. A.1/1(69).—The President is pleased to appoint Shri S. C. Agarwal, Director of Supplies, Grade I of the Indian Supply Service in the Directorate General of Supplies & Disposals, New Delhi to officiate on *ad hoc* basis as Deputy Director General, Supertime scale post in the Indian Supply Service, Class I in the same Directorate General at New Delhi with effect from the forenoon of 23rd August, 1971 and until further orders.

*The 5th October 1971*

No. A6/247(11).—Shri C. D. Dandekar permanent Director of Inspection, Grade I of the Indian Inspection Service, Class I in the Calcutta Inspection Circle of the Directorate General of Supplies and Disposals, retired from Govt. service with effect from the afternoon of the 3rd September, 1971 on attaining the age of superannuation (58 years).

**V. DORAISWAMY***Deputy Director General (Admn.)***(Administration Section A-6)***New Delhi, the 6th October 1971*

No. A6/247(628)/71.—The Director General of Supplies and Disposals hereby appoints Shri Nathu Lal, a candidate nominated by the U.P.S.C. to officiate as Assistant Inspecting Officer (Engg.) in the office of the Deputy Director of Inspection Kanpur in the northern Inspection Circle under the Directorate General of Supplies and Disposals with effect from the afternoon of the 8th September, 1971.

No. A./17011/71/A-6.—The Director General of Supplies and Disposals hereby appoints Shri N. G. S. Iyer,

Junior Field Officer to officiate as Assistant inspecting Officer (Engg.) in the office of the Director of Inspection, Northern Inspection Circle New Delhi from the forenoon of the 27th August 1971 and until further orders.

**K. L. KOHLI***Deputy Director (Administration)**for Director General of Supplies and Disposals***MINISTRY OF SUPPLY****Office of the Chief Pay & Accounts Officer***New Delhi-11, the 27th September 1971*

No. A32014/71-72/Admn(CDN).—The Chief Pay & Accounts Officer, Ministry of Supply, M/F&A and Rehabilitation, New Delhi has appointed Shri S. R. Dang, officiating S.A.S. Accountant of his office to officiate as Pay & Accounts Officer with effect from the forenoon of 7-9-1971 until further orders.

**J. R. RAO***Dy. Chief Pay & Accounts Officer***CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT***New Delhi, the 4th October 1971*

No. 22/270-Admn./IV.—The Engineer-in-Chief is pleased to appoint Shri Meshram Mahadeo Teju, to officiate as Assistant Architect in the C.P.W.D., on a pay of Rs. 350/- in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 plus usual allowances with effect from 1-9-1971 (F.N.).

No. 33/2/70-Admn.IV.—The Engineer-in-Chief is pleased to appoint Shri Ashok Verma to officiate as Asstt. Architect in the CPWD on a pay of Rs. 350/- P.M. in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 plus usual allowances with effect from 20th August 1971 (F.N.).

**B. P. PATHAK**

*Deputy Director of Administration  
for Engineer-in-Chief.*

**Office of the Engineer-in-Chief***New Delhi, the 7th October 1971*

No. 27-S/R(7)69-ECI.—On attaining the age of superannuation Shri V. S. K. Ramanan officiating Superintending Engineer Central P.W.D. retired from service with effect from 23rd August, 1971.

**V. P. SARVARIA**

*Dy. Director of Admn.  
for Engineer-in-Chief*

**SURVEY OF INDIA****(Surveyor General's Office)***Dehra Dun, the 6th October 1971*

No. C-4321/594.—The undermentioned Technical Assistants (Map Reproduction), Selection Grade are appointed to officiate as Assistant Managers (Map Reproduction) in General Central Service Class II in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800, with effect from 15-9-1971 on *ad hoc* basis until further orders:—

1. Shri Prem Kishore Sharma (Appointed against Permtt. Post)
2. Shri Sudhir Kumar Pain (Appointed against Permtt. Post)
3. Shri Samir Kumar Banerjee (Appointed against Tempy. Post)

**J. S. PAINTAL**

Brigadier

*Surveyor General of India*

**BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE**

(Personnel Division)

*Bombay-85, the 16th September 1971*

No. PA/61(4)/70-R-IV.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Shri Satish Kumar Malhotra, a permanent Inspector (Fire), Western Railway, Bombay, as Station Officer in the Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from the forenoon of December 8, 1970 to the afternoon of August 19, 1971.

S. P. MHATRE

*Dy. Establishment Officer (R)**Bombay-85, the 23rd September 1971*

No. K-1791/Med/Estt-IV/5216.—The Director, Bhabha Atomic Research Centre has accepted the resignation of Dr (Kum.) Premalata Kohli, Resident Medical Officer, BARC with effect from 22-7-1971 A/N.

P. R. BONDRE

*Dy. Establishment Officer  
for Director, BARC***MINISTRY OF TOURISM & CIVIL AVIATION****India Meteorological Department***New Delhi-3, the 7th October 1971*

No. E(1)03934.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri P. L. Talwar, Professional Assistant, Office of the Dy. Director General of Observatories (Instruments), New Delhi, as Assistant Meteorologist in an officiating capacity for a period of forty-one days with effect from the forenoon of 20th September, 1971.

Shri Talwar, officiating Assistant Meteorologist remains posted in the office of the Dy. Director General of Observatories (Instruments), New Delhi.

P. A. GEORGE

*Meteorologist  
for Director General of Observatories***COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE***Kanpur, the 24th September 1971*

No. 101/71.—Shri Sudarshan Lal Sharma, a confirmed Inspector (Senior Grade) Central Excise posted at Palam has been appointed to officiate as Superintendent, Central Excise Class II in the scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 and until further orders. He assumed charge as Superintendent Central Excise, class II Modinagar Inspection Group on 1-9-1971 (F.N.) the newly created range.

No. 104/71.—Shri Gulzari Lal Mangal, Officiating Superintendent, Central Excise, Class II, Kanpur Division II relinquished charge of his duties on 11-8-71 A.N. and retired from service with effect from 12-8-71.

Sd/- ILLEGIBLE  
*Collector.***ESTABLISHMENT***Chandigarh, the 1st October 1971*

No. 153.—Shri L. C. Bhatia, Inspector (S.G.) of Central Excise Collectorate, Delhi appointed to officiate, until further orders, as Superintendent of C.E. Class II, in the pay scale of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-

800-EB-30-830-35-900, assumed charge of Superintendent in the Amritsar Custom division in the forenoon of 9-9-1971.

G. SANKARAN  
*Collector.**Cochin-3, the 1st October 1971*

C. No. II/25/25/71-Est.I.—Shri M. P. Narayanan, Superintendent of Central Excise Class II, I.D.O. Kozhikode, who has been granted Earned leave from 1-6-1971 to 2-9-1971 preparatory to retirement, has retired from service on the afternoon of 2-9-71 on superannuation.

KAUSALYA NARAYANAN,  
*Collector.**Bangalore, the 4th October 1971*

No. 2/71.—On his re-transfer, Shri G. Gopal Rao, an Administrative Officer in the Collectorate Headquarters Office, Madras, has assumed charge as Administrative Officer, I.D.O. Mysore, in the Mysore Central Excise Collectorate, in the afternoon of 11-1-1971 relieving Shri G. R. Sreedhara, Rao, Administrative Officer, to retire from government service on his attaining the age of superannuation.

No. 18/71.—On expiry of the leave preparatory to retirement from 18-5-1971 to 29-8-1971, Shri Y. K. Katti, Superintendent of Central Excise of his Collectorate retired from Government service with effect from the afternoon of 20-8-1971 on attaining the age of superannuation.

V. PARTHASARATHY,  
*Collector.**Custom Establishment**Calcutta, the 5th October 1971*

No. 24/71.—Shri P. H. Bhavnani, a Preventive Inspector, Calcutta Custom House, has been confirmed in the Grade of Preventive Inspector with effect from 17-3-70 vice Shri R. H. Sammuell, resigned.

A. K. BANDYOPADHYAY,  
*Collector of Customs, Calcutta.***NORTH-EAST FRONTIER RAILWAY****General Manager's Office**

(Personnel Branch)

*Pandu, the 22nd September 1971*

No. E/55/III/91 PII(0).—The following Officers are confirmed in Class II service as Assistant Operating Superintendent/Assistant Commercial Superintendent with effect from the date noted against each :

Sl. No.	Name of the officer	Date from which confirmed
1.	Shri B. C. Chakraborty	11-8-69
2.	Shri S. Majumder	1-12-70
3.	Shri S. K. Das	16-1-71

N. N. TANDON,  
*General Manager.*

**OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES***The 4th October 1971*

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of Haryana Textile Mills Private Limited.*

No. H-2704/14031.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the HARYANA TEXTILE MILLS PRIVATE Limited, unless cause is shown, to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

Sd/- ILLEGIBLE

Asstt. Registrar of Companies,  
Delhi & Haryana

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of Tosh Metal and Alloys Industries Private Limited*

*Calcutta, the 6th October 1971*

No. L/24832/D-H(1595).—Notice is hereby given pursuant to Section 445(2) of the Companies Act 1 of 1956 that an order for winding up of the above-named company was made by the Hon'ble High Court, Calcutta or 5-8-70 and the Official Liquidator, High Court, Calcutta has been appointed the Official Liquidator.

R. C. MAJUMDER,

Addl. Registrar of Companies,  
West Bengal, Calcutta.

*Bombay-2, the 7th October 1971*

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of Kundon Construction Company Private Limited.*

No. 7084/560/VII.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Kundan Construction Company Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of The Hindustan Clocks Private Limited.*

No. 8707/560/VII.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. The Hindustan Clocks Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of Dowell Trading Company Private Limited.*

No. 13701/560/VII.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Dowell Trading Company Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*The 8th October 1971*

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of M/s. Swift Chit Fund Private Limited.*

No. 13627/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) at Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Swift Chit Fund Private

Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

HARI PRASAD,  
Addl. Registrar of Companies,  
Maharashtra, Bombay.

**UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION****NOTICE****NATIONAL DEFENCE ACADEMY EXAMINATION  
MAY, 1972***New Delhi, the 23rd October 1971*

No. F. 8/4/71-EI(B).—An examination for admission to the Army, Navy and Air Force Wings of the National Defence Academy for the 49th Course commencing in January, 1973 will be held by the Union Public Service Commission at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG SRINAGAR AND TRIVANDRUM, commencing on the 16th May, 1972 in accordance with the Notification No. 2605, dated 24th September, 1971 (published by the Ministry of Defence in the Gazette of India dated the 23rd October 1971).

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION.

CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of vacancies to be filled on the results of this examination will be 162 for the Army, 28 for the Navy and 55 for the Air Force.

These numbers are liable to alteration.

3. A candidate must be an unmarried male and must have been born not earlier than 2nd July, 1954, and not later than 1st January, 1957. These age limits can in no case of relaxed.

4. A candidate must have passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible, and in any case not later than 15th December, 1972.

5. A candidate seeking admission to the examination, must apply to the Secretary, Union Public Service Commission Dholpur House, New Delhi-11, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00 which should be remitted by Money Order, to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11. The name of the candidate with his address and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.

Application forms and connected papers can also be obtained without any payment from any of the authorities noted below :—

(i) Headquarters, Bengal Area, Calcutta/Delhi Area, Delhi Cantt./Punjab, Haryana, and Himachal Pra-

desh Area, Ambala Cantt./Uttar Pradesh Area, Bareilly/Madhy Pradesh Area, Jabalpur/Maharashtra and Gujarat Area, Bombay/Tamilnadu, Mysore and Kerala Area, St. Thomas Mount.

- (ii) Headquarters Bombay Sub-Area, Bombay/Lucknow Sub-Area, Lucknow/Meerut Sub-Area, Meerut/Poona Sub-Area, Poona/Calcutta Sub-Area, Calcutta/Jabalpur Sub-Area, Jabalpur/Jullundur Sub-Area, Jullundur/Mysore Sub-Area, Bangalore/Andhra (Indep) Sub-Area, Secunderabad/Bihar and Orissa (Indep) Sub-Area, Dinapore/Ambala Sub-Area, Ambala/Dehra Dun Sub-Area, Dehra Dun/Tamilnadu and Kerala Sub-Area, Madras/North Bengal Sub-Area/21 Comn Z Sub-Area/31, 41 & 51 Comn Z Sub-Area/HQ 61 Indep Z Sub-Area.
- (iii) Station Staff Officer, Allahabad.
- (iv) Recruiting Officer, Ajmer/Bangalore/Calcutta/Jullundur/ Kunraghat/ Lucknow/ Poona/ Ambala/ Delhi/Patna/Nagpur.
- (v) The Flag Officer Commanding-in-Chief, Western Naval Command, Bombay.
- (vi) Flag Officer Commanding, Southern Naval Area, Cochin.
- (vii) The Flag Officer, Commanding-in-Chief, Eastern Naval Command, Visakhapatnam.
- (viii) The Naval Officer-in-Charge, Calcutta.
- (ix) The Naval Officer-in-Charge, Goa.
- (x) The Naval Officer-in-Charge, Madras.
- (xi) The Naval Officer-in-Charge, Andamans & Nicobars.
- (xii) The Naval Officer-in-Charge, Kathiawar.
- (xiii) Air HQ (Personnel Officer 3), New Delhi.
- (xiv) All National Cadet Corps Units.

#### Air Force Recruiting Offices :—

- (a) New Delhi-3, Safdarjung Aerodrome.
- (b) Ambala Cantt. 48, Mansfield Road.
- (c) Kanpur Cantt. Mukherjee Camp.
- (d) Calcutta-40 West Bengal Zone, Rani Kutir, P.O. Regent Park, Tollygunge.
- (e) Bombay-2, Niranjan Building (4th Floor), 99, Marine Lines (West), Opposite Marine Lines Rly. Station.
- (f) Tambaram (Madras) Air Force Station.
- (g) Bangalore-1, No. 1 Cubbon Road.
- (h) Gauhati, Assam Zone, Uzan Bazar.
- (i) Patna-3, Amirgarh, Narain Pith Kadam Kuan, New Area.
- (j) Jodhpur, Old Pali Road.
- (k) Secunderabad, Air Force Station, Begumpet.
- (l) Bhubaneswar-1, Air Force Recruiting Office.

6. The completed application form *must* reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, on or before the 20th December, 1971, accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. *No application received after that date will be considered.*

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 3rd January, 1972 (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 20th December, 1971).

7. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

NOTE.—Candidates experiencing difficulty or delay in obtaining application forms and connected papers from any of the Defence authorities mentioned in the second sub-para

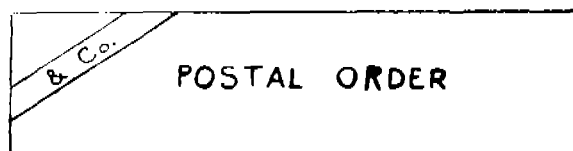
of para 5 above, *must* take timely steps to obtain the same from the Secretary, Union Public Service Commission, in the manner prescribed in the first sub-para of para 5 *ibid*.

Candidates are warned that if they send their applications or requests for application forms to the Union Public Service Commission at a late date, they will do so at their own risk.

8. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND THE REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963 AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE VIDE PARAGRAPH 4 OF ANNEXURE I.

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :



AND COMPLETED AS FOLLOWS :

"PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE."

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE. FULL PARTICULARS OF POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 31 OF THE APPLICATION FORM.

9. If after submitting his application a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him on or before 16th March, 1972. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

*No request for withdrawal of candidature received in the Commission's office after the date specified above will be entertained.*

10. If any candidate taking the Examination to be held in December, 1971 for entry to the National Defence Academy, wishes to apply for admission to the examination notified here, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results or an offer of admission to the National Defence Academy. If he joins the Academy on the results of December, 1971 Examination his candidature for this examination will be cancelled on receipt of request through the Commandant of the Academy, and the fee refunded to him, as in the case of a candidate not admitted to the examination, *vide* para 2 of Annexure I.

11. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "National Defence Academy Examination May, 1972."

B. D. MANOCHA,

*Dy. Secy.,*

*Union Public Service Commission*

## ANNEXURE I

### FEE

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :—

Rs. 28.00 (Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided in paras 9 and 10 of the Notice, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Commission, or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with paras 9 and 10 of the Notice, a refund of Rs. 15.00 (Rs. 4.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The children of Junior Commissioned Officers, Non-Commissioned Officers and other ranks of the Army and equivalent ranks in the Indian Navy and the Indian Air Force, and children of Ex-Junior Commissioned Officers, Ex-Non-Commissioned Officers and Ex-other ranks of the Army and equivalent ranks in the Indian Navy and Indian Air Force are not required to pay the prescribed fee if they satisfy the following conditions, viz.,

(i) they are studying in the Military Schools (formerly known as King George's Schools)/Sainik Schools run by the Sainik Schools Society; and

(ii) their applications are forwarded by the Principal of the concerned School with the recommendation that they are expected to secure at least 30 per cent of the aggregate marks of the written papers.

4. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bona fide displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964, or is a bona fide repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a bona fide repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

## ANNEXURE II

### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission and certain other authorities in accordance with para 5 of the Notice. Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.

**BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.**

2. The application form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected. The completed application form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 6 of the Notice.

A candidate already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of his Department or office concerned who will complete the endorsement (*vide* Section 'B' of the application form) and forward it to the Commission.

A candidate employed in Army, Navy or Air Force must submit his application through his Commanding Officer who will complete the endorsement (*vide* Section 'B' of the application form) and forward it to the Commission.

Sailors (including boys and artificer apprentices) of the Indian Navy must give Indian Navy as their first preference. Their applications will be entertained only if these have been duly recommended by their Commanding Officers.

Cadets of the Rashtriya Indian Military College (previously known as Sainik School) Dehra Dun, students of Military Schools (formerly known as King George's Schools) and Sainik Schools run by the Sainik Schools Society, should submit their application through the Principal of the College/School concerned.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application.—

(i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office for Rs. 28.00 (Rs. 7.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes).

(ii) Certificate of Age.

(iii) Certificate of Educational Qualification.

(iv) Two identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate.

(v) Certificate by the parents of candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :

(i) **Crossed Indian Postal Orders for the prescribed fee.**—All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

Note.—A candidate residing abroad at the time of submitting his application should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 28.00, Rs. 7.00 in the



case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission". The candidates should forward the receipt from that office with the application.

(ii) **Certificate of Age.**—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Higher Secondary Examination Certificate or Indian School Certificate of a recognised Board of Education/University, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Higher Secondary Examination Certificate. A candidate who has passed the Matriculation or an equivalent examination may submit the Matriculation Certificate or an equivalent examination certificate, or an extract showing his date of birth from a Register of Matriculates maintained by a University with extract must be certified by a proper authority of the University, as proof of his date of birth. The expression Higher Secondary Examination Certificate/Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including all these alternative certificates, as may be applicable.

Candidates will thus understand that the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission, in original, together with a copy thereof, with the application.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent Certificate, an original certificate, together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

If a candidate is unable to submit the Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent Certificate with his application, he must give a reasonable explanation for its absence. Such a candidate should further submit, along with his application, a certificate in original (with a copy thereof) in the form prescribed under the Note below para 4(ii) from the Principal/Headmaster of the institution from where he appeared at the Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent examination, showing his age/date of birth as recorded in the Admission Register of the institution. The candidate will be required to submit his original Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent Certificate as soon as possible. He will be disqualified if later on it is found that the date of birth claimed by him in the application differs from that entered in his Matriculation/Higher Secondary Examination or equivalent certificate, unless the discrepancy is explained to the satisfaction of the Union Public Service Commission.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

Note 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

Note 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) **Certificate of Educational Qualification.**—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof showing that he has one of the qualifications prescribed in paragraph 8 of the Notification. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or

other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualification. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

Note.—A candidate, who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result, or who intends to appear at such a qualifying examination, may apply for admission to this examination, but he must submit a certificate in the form prescribed below from the Headmaster/Principal of the School concerned. Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination as soon as possible, and in any case not later than 15th December, 1972.

Such candidates are required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above date whether they qualify or not at the written part of the examination. If they fail to comply with this instruction, their candidature will be cancelled, and they will not be entitled to know their result.

The form of certificate to be produced by the candidate :

"This is to certify that Shri ..... son of Shri ..... is expected to appear/had appeared\* at ..... Examination conducted by ..... in the month of ..... 19 .....

\*(2) His date of birth as recorded in the Admission Register of this School is ..... This has been verified from the Transfer Certificate/Statement made on behalf of the student at the time of his admission to the School.

(Signature of Principal/Dean/Registrar)\*

(Name of the College/University/Institution)\*

Date \_\_\_\_\_  
Place \_\_\_\_\_

\*Strike out whichever is not applicable.

(iv) **Two copies of photograph.**—A candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm. X 7 cm. approx.) photograph, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front side by the candidate.

(v) **Certificate to be signed by the Parent.**—A candidate should submit this certificate on the form enclosed with the application form, duly completed by his parent/guardian, along with the application. If a candidate is unable to submit this certificate with his application he must give a reasonable explanation for its absence with his application. In that case, he should detach the certificate from the application form and produce it at the time of his appearance before the Services Selection Board, in case he qualifies on the result of the written part of the examination.

Candidates MUST note that they will not be admitted to the Services Selection Board interview without this certificate, submission of the application for want of this certificate.

Candidates are warned that they should in no case delay submission of the application for want of this certificate.

5. Candidates are warned that if an application is not accompanied by any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv), and 4(v) above, without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. The documents not submitted with the application should be sent soon after the submission of the application and in any case they must reach the Commission's office [except as provided for in the Note under-paragraph 4(iii) and in paragraph 4(v) above]

within one month of the last date prescribed for receipt of applications. Otherwise, the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. Candidates may be required at the interview by the Services Selection Board to produce the original of any documents, copies of which have been submitted.

7. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer of the District in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

*The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.*

This is to certify that Shri \_\_\_\_\_  
son of \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ Village\*/town  
in \_\_\_\_\_ District\*/Division of the \_\_\_\_\_ State\*/Union  
Territory of \_\_\_\_\_ belongs to the \_\_\_\_\_ Caste\*/  
Tribe \_\_\_\_\_ which is recognised as a Scheduled  
Caste\*/Scheduled Tribe under the Scheduled Castes and  
Scheduled Tribes Lists, (Modification) Order 1956 read with  
the Bombay Reorganisation Act, 1960 and the Punjab Reorga-  
nisation Act, 1966.\*

the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes  
Order, 1956\*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled  
Tribes Order, 1959\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes  
Order, 1962\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes  
Order, 1962\*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order,  
1964\*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order,  
1967\*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes  
Order, 1968.\*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes  
Order, 1968.\*

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.\*

2. Shri \_\_\_\_\_ and\*/or his family  
ordinarily reside(s) in \_\_\_\_\_ Village\*/Town  
of \_\_\_\_\_ District\*/Division of the State\*/  
Union Territory of \_\_\_\_\_  
\*State

Union Territory

Place.....

Date.....

Signature.....

\*\*Designation.....  
(with seal of office)

\*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

\*\*Officers competent to issue Caste/Tribe certificate.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/  
Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commis-  
sioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/  
City Magistrate/Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magis-  
trate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presi-  
dency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate  
and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Develop-  
ment Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

8. (i) A displaced person from East Pakistan seeking  
remission of the prescribed fee under paragraph 3 of  
Annexure I should produce a certificate, in original, together  
with a copy thereof, from one of the following authorities  
to show that he is a *bona fide* displaced person from East  
Pakistan and has migrated to India on or after 1st January,  
1964 :—

(1) Camp Commandant of the Transit Centres of the  
Dandakaranya Project or of Relief Camps in various  
States.

(2) District Magistrate of the area in which he may, for  
the time being, be resident.

(3) Additional District Magistrates in charge of Refugee  
Rehabilitation, in their respective districts.

(4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in  
his charge.

(5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West  
Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

He should also produce a certificate, in original, from a  
District Officer or a Gazetted Officer of Government or a  
Member of the Parliament or State Legislature to show that  
he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking  
remission of the prescribed fee under paragraph 4 of Annexure  
I should produce, in original, together with a copy thereof,  
a certificate from the High Commission for India in Ceylon  
to show that he is an Indian citizen who has migrated to  
India on or after 1st November, 1964 under the India-  
Ceylon Agreement of October, 1964. He should also pro-  
duce a certificate, in original, from a District Officer or a  
Gazetted Officer of Government or a Member of the Parlia-  
ment or State Legislature to show that he is not in a position  
to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking  
remission of the prescribed fee under paragraph 4 of Annexure I  
should produce, in original, together with a copy thereof,  
the identity certificate issued to him by the Embassy of  
India—Rangoon to show that he is an Indian citizen who has  
migrated to India on or after 1st June, 1963 or a certificate  
from the District Magistrate of the area in which he may be  
resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma  
and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He  
should also produce a certificate, in original, from a District  
Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member  
of the Parliament or State Legislature to show that he is not  
in a position to pay the prescribed fee.

9. A person in whose case a certificate of eligibility  
is required should apply to the Government of India,  
Ministry of Defence, for issue of the required certificate of  
eligibility in his favour after he has been selected for training  
at the National Defence Academy.

10. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARA-  
GRAPHS 4(ii), 4(iii), 7 AND 8 ABOVE SHOULD IN-  
VARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES  
THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY  
COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED  
OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 7 AND 8 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED. NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 7 and 8 above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and, if possible enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at any previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of the application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14, Janpath, New Delhi-1, and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. The Ministry of Defence (Directorate of Psychological Research) have published two monographs as mentioned below. The purpose of publishing these monographs is that the candidates should familiarise themselves with the type of Intelligence Tests they are given at the Services Selection Boards:—

- (1) Scores on Intelligence Test Bty consisting of PRW I and PRW II.
- (2) Scores on Intelligence Test Bty consisting of PRW 24 and ISP 45.

The monographs are priced publications and are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by Mail Orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) Kitab Mahal, 14 Janpath, New Delhi-1, (ii) Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1.

15. *Communications regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-11, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

1. NAME OF EXAMINATION.
2. MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
3. ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
4. NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
5. POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

*N.B.*—COMMUNICATIONS NOT GIVING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

16. *Change in Address.*—A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. *Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity giving the particulars mentioned in paragraph 15 above.*

CANDIDATES RECOMMENDED BY THE COMMISSION FOR INTERVIEW BY THE SERVICES SELECTION BOARD, WHO HAVE CHANGED THEIR ADDRESSES SUBSEQUENT TO THE SUBMISSION OF THEIR APPLICATIONS FOR THE EXAMINATION, SHOULD, IMMEDIATELY AFTER ANNOUNCEMENT OF THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION, NOTIFY THE CHANGED ADDRESS ALSO TO ARMY HEADQUARTERS, A.G.'S BRANCH, RTG. 6(SP)(a), WEST BLOCK 3, WING 1, RAMAKRISHNAPURAM, NEW DELHI-22, FAILURE TO COMPLY WITH THIS INSTRUCTION WILL DEPRIVE THE CANDIDATE OF ANY CLAIM TO CONSIDERATION IN THE EVENT OF HIS NOT RECEIVING THE SUMMONS LETTER FOR INTERVIEW BY THE SERVICES SELECTION BOARD.

*Although the authorities make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.*

17. *Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board, should address enquiries or requests if any, relating to their interview direct to the Army Headquarters, AG's Branch, Rtg. 6(SP)(a), West Block 3, Wing 1, Ramakrishna Puram, New Delhi-22.*

Candidates who have to appear for any university examination should, immediately after the announcement of the result of the written examination, intimate the dates of such examination to the Army Headquarters, who may, if possible take this into consideration before fixing the dates of interview.

Candidates whose names appear in the final merit list issued by the UPSC must notify their latest address to Army HQ Rtg. 6(SP)(a)(i), West Block 3, R. K. Puram, New Delhi-22, if there is any change in the address already given, so that joining instructions issued by Army HQ reach them in time. In case this is not done, the responsibility for non-receipt of the joining instructions will rest with the candidates.

#### Advertisement No. 43

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1971 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable upto 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23 x 10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and bona fide displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1st January, 1964 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian

Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 22nd November, 1971 (6th December, 1971 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amin-divi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Posts at S. Nos. 5 and 10 permanent. Posts at S. No. 15 permanent but appointment on temporary basis. Posts at S. No. 2, 3 and 6 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. No. 9 temporary but likely to continue on year to year basis. Posts at S. No. 13 and 16 temporary but likely to continue.

One post each at S. No. 11 reserved for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates, if available, otherwise the post reserved for Scheduled Castes candidates will be treated as reserved for Scheduled Tribes candidates and vice versa. Post at S. No. 12, one post at S. No. 5 and 3 posts at S. No. 11 reserved for Emergency Commissioned/Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces on or after 1-11-1962 during the Emergency and are later released/invalided owing to disability attributable to Military Service/due to be released. These posts are to be treated as unreserved if suitable candidate belonging to the reserved categories are not available.

One post each at S. Nos. 5 and 8 reserved for Scheduled Castes candidates. One post at S. No. 6 reserved for Scheduled Tribes candidates. 2 posts at S. No. 6 reserved for Scheduled Castes candidates failing which for Scheduled Tribes candidates. These posts are not to be treated as unreserved if suitable candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes are not available.

2 posts each at S. No. 9 reserved for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates, who alone need apply.

1. *One Lecturer in Medicine, Ministry of Health & Family Planning (Department of Health). Specialists' Grade of Central Health Service, Class I. Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus N.P.A. @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600/- p.m. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) A recognised medical qualification included in the First or Second Schedule or Part II of the Third Schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in Part II of the Third Schedule should fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the Indian Medical Council Act, 1956. (ii) Post-Graduate Degree qualifications in Medicine e.g. M.D., M.R.C.P., Ph.D. (Medical), M.Sc. (Medical), M.Sc. (Medicine) (Nagpur) or equivalent. (iii) At least three years experience as Registrar/Tutor/Demonstrator in Medicine in a Medical College/Teaching Institution.*

2. *One Project Director, Health & Family Planning Department, Union Territory of Pondicherry. Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 1 above. (ii) Recognised Post-Graduate Diploma or Degree in Obstetrics and Gynaecology. (iii) About 3 years experience in Obstetrics and Gynaecology.*

3. *One Senior Scientific Officer, Grade II, Instruments Research & Development Establishment, Dehra Dun, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—Preferably below 30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Degree in Electrical Engineering with Electronics as a special subject of a recognised University or equivalent. (ii) About 2 years experience in circuitry or miniaturisation, control system and servomechanism.*

4. *One Translation Officer (Russian/English), Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age*

*Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Electrical/Mechanical/Telecommunication/Aeronautical Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) Diploma or High Proficiency Certificate in Russian language from a recognised institution or equivalent. (iii) About 2 years' experience of teaching Russian or Translation/Interpretation/Editing work from Russian into English and vice versa.*

5. *Four (Including Two Anticipated) Assistant Ore Dressing Officers, Indian Bureau of Mines, Ministry of Steel and Mines. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—35 years. Qualification.—Essential.—(i) Degree in Chemical Engineering or Metallurgy or Master's Degree in Chemistry or Physics or Geology of a recognised University/Institute or a diploma of the Indian School of Mines and Applied Geology, Dhanbad or equivalent. (ii) About 3 years' experience in ore-dressing in a well equipped laboratory.*

6. *Seven Assistant Architects, Posts & Telegraphs Board, Ministry of Communications. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Architecture of a recognised University/Institution or equivalent. (ii) About two years' experience in a drawing office or Architect's firm.*

7. *One Vice-Principal, Integrated Training Centre, Nilokheri, Ministry of Industrial Development. Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950 plus special pay of Rs. 75/- p.m. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) At least 2nd Class Master's degree in Business Management/Economics/Commerce of a recognised University/Institution or equivalent. (ii) About 3 years' experience in a responsible capacity in the field of Rural Industries or Industrial Cooperation or management, in the field of Rural Industries or Industrial Cooperation or management, production and marketing of small scale/village industries products.*

8. *Seven Investigators, Office of the Registrar General, India, Ministry of Home Affairs. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's degree in Statistics or Mathematics/Economics/Commerce (with Statistics) of a recognised University or equivalent. OR Degree of a recognised University with Mathematics/Statistics/Economics as a subject plus a recognised Diploma obtained after at least 2 years post-graduate training in Statistics. (ii) About 2 years' experience of Statistical work involving collection, compilation and interpretation of Statistical data.*

9. *Four Programme Assistants/Console Operators, Computer Centre, Department of Statistics. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Statistics or Mathematics/Economics/Commerce (with Statistics) of a recognised University or Degree of a recognised University with Mathematics or Statistics or Economics as a subject plus a recognised Diploma obtained after at least 2 years post-graduate training in Statistics. (ii) About two years' experience of Statistical work involving collection, compilation and interpretation of Statistical data or at least one year's experience in electronic data processing.*

10. *One Chief Cashier, Ministry of Railways (Railway Board). Pay.—Rs. 700-40-1100-50-1250. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) About eight years' experience of dealing in cash and payments of which about three years should be in a responsible position involving custody and disbursement of large sums in a commercial or industrial concern of repute, or in a bank or in a Railway Cash and Pay Department.*

11. *Six Assistant Administrative Officers, Geological Survey of India, Ministry of Steel and Mines. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised*

University or equivalent. (ii) About 3 years' experience of establishment and accounts work in a Government Department or a public body or an Industrial Concern of repute.

12. *One Senior Technical Assistant (Purchase), Ministry of Health & Family Planning, Department of Family Planning.* Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) Three years' experience in procurement of stores preferably automobile stores.

13. *One Deputy Director (Technical) under the Save Grain Scheme, Ministry of Agriculture (Department of Food).* Pay.—Rs. 700-50-1250. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Agriculture or Degree in Science with a certificate of training in scientific methods of storage and inspection of foodgrains from a Central Government Training Centre/Institute or a Master's Degree in Zoology or in Chemistry from a recognised University or equivalent. (ii) About 5 years experience in storage of foodgrains and maintenance of stocks or in the examination, inspection and analysis of foodgrains in a Government, Department or a commercial house of repute.

14. *One Veterinary Officer, Central Cattle Breeding Farm, Suratgarh, Ministry of Agriculture.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-35-900. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Veterinary Science or equivalent qualifications from a recognised University or Institution. (ii) Post-graduate training in Microbiology. (iii) About 5 years' experience in a responsible capacity in a large Dairy Cattle Farm.

15. *Two Assistant Anthropologists (Physical Anthropology Division), Anthropological Survey of India, Ministry of Education and Social Welfare.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit : 30 years. Qualifications : Essential : (i) Master's degree in Anthropology of a recognised University or equivalent with evidence of specialisation in Physical Anthropology. (ii) About one year's research experience in the field of Physical Anthropology.

16. *One publicity officer (Family Planning), Ministry of Railways (Railway Board).* Pay : Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-35-900. Age limit : 35 years. Qualifications : Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) About three years' journalistic experience and/or experience of publicity/public relations work in a newspaper or a news agency or a publicity organisation of standing.

#### NATIONAL DEFENCE ACADEMY EXAMINATION MAY, 1972.

The Union Public Service Commission will hold a combined Army, Navy and Air Force Examination commencing on 16th May, 1972, for selection of candidates for admission to National Defence Academy for 49th Course commencing in January 1973. Age limits : Candidates must have been born not earlier than 2nd July, 1954 and not later than 1st January, 1957. THESE AGE LIMITS CAN IN NO CASE BE RELAXED. QUALIFICATION : Higher Secondary Examination or equivalent examination acceptable provisionally. Full particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Re .100 by money order or on cash payment at counter in Commission's office. Candidates must clearly state on money order coupons "NATIONAL DEFENCE ACADEMY EXAMINATION, MAY 1972" and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders. Full particulars and application forms also obtainable free from nearest Recruiting Office, Military Area/Sub-Area Headquarters or National Cadet Corps Units. Completed applications MUST reach Union Public Service Commission by 20th December 1971 (3rd January, 1972 for candidates residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Lakshadweep, Minicoy & Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL  
Secretary,

Union Public Service Commission.

